

Schoolgids 2011-2012

PCB De Ark Velsersbroek



COLOFON



DE SCHOOL

Protestants Christelijke Basisschool "De Ark"

Platbodem 201 1991 NN Velserbroek

Tel 023 - 537 46 64

Fax

023 - 537 41 33

E-mail info@pcbdeark.nl

website

www.pcbdeark.nl

DIRECTEUR

A. Menkveld

Commandeurslaan 68

2223 BA Katwijk

Tel 071 - 408 19 97

ADJUNCT-DIRECTEUR

C.J. Jongeneel-van Haren

Tjotter 30

1991 NJ Velserbroek

Tel 023 - 538 93 70

GYMZAAL

"De Springplank"

Platbodem 199

1991 NN Velserbroek

ZWEMBAD

"De Heerenduinen"

Heerenduinenweg 6

1971 JE IJmuiden



HET BESTUUR

"De Ark" is een school van de Stichting Fedra

ADRES BESTUUR

Antillenstraat 21 Postbus 1148 1940 EC Beverwijk

Tel 0251 - 217101

Website www.fedra.nl

E-mail info@fedra.nl

EEN SCHOOL WAAR ELK KIND BIJZONDER EN UNIEK IS

INHOUDSOPGAVE :

Een woord vooraf

- 1 De Stichting Fedra
- 2 Toelatingsbeleid Stichting Fedra
- 3 Toelating van kinderen met een specifieke onderwijsbehoefte.
- 4 "Gele kaart", schorsing of verwijdering
- 5 Een stukje geschiedenis en toekomst
- 6 Waar staan we voor
- 7 Opvoeding en onderwijs
- 8 Burgerschapsvorming
 - 8.1 Onze visie op burgerschapsvorming
- 9 Veiligheid op school
 - gebouw; omgeving en verkeer; pedagogisch klimaat; (sociale) veiligheid
- 10 De groeps grootte
- 11 Voor het eerst naar school
 - Kleuterplein
 - Welkom-Gids
- 12 De leeractiviteiten voor de kinderen
 - 12.1 Godsdienstige vorming
 - 12.2 Basisvaardigheden
 - lezen; dyslexieonderzoek; taal en spelling; schrijven; rekenen
 - 12.3 Wereldoriënterende vakken
 - natuuronderwijs; techniek; De Techniek Coach; verkeer; aardrijkskunde; geschiedenis; staatsinrichting; geestelijke stromingen; engelse taal; computers en ICT
 - 12.4 Creatieve vakken
 - handvaardigheid/tekenen; muziek; lichamelijke oefening; schoolzwemmen
 - 12.5 Jeugd-EHBO-certificaat
- 13 Speciale voorzieningen in de school
 - 13.1 Het gebruik van de verschillende ruimten
 - Groepslokalen; speellokaal; gemeenschapsruimte/weekopeningen
 - 13.2 Rookvrije school
- 14 De zorg voor de kinderen
 - 14.1 De opvang van nieuwe kinderen in de school
 - de eerste opvang; vragenlijsten; gelegenheid om mee te draaien; open dag
 - 14.2 Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen in de school
 - verzamelen van gegevens over vorderingen van leerlingen;
 - verslaglegging van gegevens over leerlingen door de leerkracht;
 - doorspreken van vorderingen met andere teamleden;
 - het leerling-onderwijs-volgsysteem (LOVS);
 - doorspreken van vorderingen met de ouders van de kinderen;
 - informerende gesprekken met ouders;
 - 14.3 Speciale zorg voor kinderen met problemen
 - signaleren van problemen;
 - extra begeleiding binnen en buiten de groep;
 - onderwijs aan langdurig zieke kinderen;
 - zorgcoördinator; remedial teaching;
 - het kleine en het grote zorgteam;
 - plaatsing en verwijzing van kinderen met specifieke problemen;
 - meer- of hoogbegaafde leerlingen/plusklas
 - 14.4 De overgang van kinderen naar het voortgezet onderwijs
 - Toetsingsprocedure voortgezet onderwijs: NIO, LMT en drempelonderzoek; wijze van adviseren; procedure die gevolgd wordt;
 - werkbezoeken door groep 8; de gegeven schooladviezen van de afgelopen jaren
 - 14.5 De verwijsindex
- 15 Overige activiteiten voor de kinderen
 - 15.1 Door de school georganiseerd
 - Sportdag; schoolreisjes; schoolkamp; excursies-sprekers;
 - Koninginnedag; vieringen; disco-avond; open podium
 - 15.2 Niet of ten dele door de school georganiseerd
 - sporttoernooien; sporttoernooien in samenwerking met de gemeente

Velsen

16 Contact school/ouders

- 16.1 Informatieavond
- 16.2 10- of 20-minuten gesprekken
- 16.3 Open ochtend
- 16.4 Maandinfo
- 16.5 Brieven
- 16.6 Huisbezoek
- 16.7 Inspraak
ouderraad (OR)
medezeggenschapsraad (MR)
gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)
- 16.8 Ouderactiviteiten
de gebedsgroep; de kleding- en speelgoedbeurs;
de kleuterspelmiddagen; schoonmaken materialen;
hulpouders bij sportevenementen; sportcoördinatrice;
hulpouders bij excursies; begeleiding op de fiets
aankleding van de school bij feesten;
hulp bij gezamenlijke maaltijden; de klassenouders
- 16.9 Overblijfmogelijkheden
- 16.10 Ouderbijdragen
- 16.11 Overige kosten
foto's; schoolfotograaf; foto's en/of video-opnamen;
verjaardagen leerkrachten + bijzondere gebeurtenissen;
de schoolreisjes en het schoolkamp; sponsoring

17 Klachtenregeling

- vertrouwenspersonen
- een interne vertrouwenspersoon
- een externe vertrouwenspersoon
- de vertrouwensinspecteur

18 Schoolverzekering en aansprakelijkheid

19 Hulpverlenende instanties

- de schoolarts
- de onderwijsbegeleidingsdienst (OBD)
- weer samen naar school (WSNS)

20 Praktische zaken

- de groepsindeling; vakanties; extra vrije dagen; gymnastieklessen;
- leerplicht & schoolbezoek; ziekte of verhindering; besmettelijke ziekten;
- formulier aanvraag (buitengewoon) verlof; activiteiten; schooltelevisie;
- jeugdbladen; boekenseries; portretbladen; zending; kleding(voorschriften);
- gevonden kleding; namen; fietsen; plakboeken; kosteloos materiaal;
- vrijdagochtend : speelgoedochtend; verkleedkleden; hoofdfluis-
hoofdfluisbrigade; prikborden; inlooptijden; binnen wachten; nablijven;
- huiswerk; vulpennen; de vier gouden regels;

21 Eten in de school

- trakteren; tussendoortje; schoolmelk

22 Enkele schoolregels (oftewel leefregels)

BIJLAGE I "De Ark" en de cijfers

- 1 De leerlingen
- 2 De leerkrachten
leerkrachten; LIO-ers en stagiaires
- 3 De lestijden
 - 3.1 schooltijden
 - 3.2 aantal uren les

BIJLAGE II "De Ark" en de data
Jaarplanning

BIJLAGE III "De Ark" en de adressen

- De School
- Het Bestuur
- De Medezeggenschapsraad
- De Ouderraad
- Het Personeel





EEN WOORD VOORAF

Waarom krijgt u de schoolgids?

Voor u ligt de schoolgids van "De Ark". Deze gids geeft u informatie over de gang van zaken op onze school. U vindt informatie over een groot aantal zaken die te maken hebben met het onderwijs en de manier waarop dat wordt gegeven. Te lezen is welke activiteiten de school onderneemt en welke resultaten er worden gehaald. Nieuwe ouders krijgen op deze manier een goede indruk van de school en kunnen op een verantwoorde wijze een keuze maken.

In het bijzonder heten wij de ouders van harte welkom, die dit jaar voor het eerst met onze school kennismaken. Wij hopen dat u en uw kind zich snel bij ons thuis zullen voelen.

Indien u als ouders wensen heeft betreffende de schoolgids of suggesties voor verbetering, dan kunt u contact opnemen met de directeur. Zijn er na het lezen van deze gids nog vragen, dan kunt u deze uiteraard aan ons voorleggen en zullen wij proberen u daarop een antwoord te geven. Wij raden u tenslotte aan de schoolgids goed te lezen en het hele schooljaar te bewaren.

Hoe komt de schoolgids tot stand?

Het team van de school stelt de schoolgids samen en de medezeggenschapsraad stemt er mee in. Het bestuur van Fedra stelt daarna de schoolgids vast.

1 De Stichting Fedra



Onze school is onderdeel van Stichting Fedra te Beverwijk. Stichting Fedra is het bevoegd gezag van onze school. De stichting beheert vier katholieke scholen, vier christelijke scholen, een interconfessionele school, een samenwerkingsschool en een algemeen bijzondere school in de gemeenten Beverwijk, Heemskerk en Velsen.

De bestuurlijke bevoegdheden liggen in handen de directeur-bestuurder van Fedra. De Raad van Toezicht oefent toezicht uit op het beleid dat de directeur-bestuurder voert. De dagelijkse leiding van de stichting is in handen van de stichtingsdirectie, die bestaat uit de directeur-bestuurder en de adjunct-directeur.

De directeuren van de scholen vormen, samen met de stichtingsdirectie het directiebestuur. Dit bestuur vergadert bijna wekelijks over beleidsmatige zaken en de uitvoering van vastgesteld beleid. De directeuren wisselen kennis, ervaringen en opvattingen uit, volgen gezamenlijke scholing en adviseren de stichtingsdirectie.

Elke school van Fedra is zelfstandig. De directeur is integraal verantwoordelijk voor het onderwijskundig, organisatorisch, financieel, materieel en personeelsbeleid van de school.

Adresgegevens van de stichting:

Stichting Fedra
Antillenstraat 21
Postbus 1148
1940 EC Beverwijk

Telefoon 0251 - 217101

Website: www.fedra.nl

E-mail: info@fedra.nl

Scholen van Stichting Fedra:

Beverwijk

De Anjelier
Bethel

Heemskerk

De Ark
De Lunetten

Velsen

De Ark
De Hoeksteen

2 Toelatingsbeleid Stichting Fedra

Kinderen zijn leerplichtig vanaf 5 jaar en moeten vanaf die leeftijd ingeschreven staan op een school. Iedere ouder/verzorger die het beleid en de uitgangspunten van "De Ark" onderschrijft, is welkom zijn/haar kind aan te melden. Kinderen kunnen aangemeld worden vanaf 3 jaar en kunnen op 4 jarige leeftijd bij ons starten. Wij gaan er van uit dat ouders/ verzorgers bij het aanmelden van hun kind, alle relevante informatie over het kind (gezondheid, cognitieve en sociale ontwikkeling) beschikbaar stelt aan de directie. De directie zal hiermee een inschatting maken over de mogelijkheden van de school om het kind de school succesvol te laten doorlopen. In principe worden alle leerlingen door ons geaccepteerd en ingeschreven om het onderwijs te volgen.

Er zijn enkele uitzonderingen waardoor de school de leerling kan weigeren.

1. Kinderen die de school eenmaal verlaten hebben worden niet meer aangenomen, tenzij de kinderen de school verlaten hebben als gevolg van een verhuizing of plaatsing in het speciaal onderwijs.
2. Op grond van pedagogische-didactische of organisatorische redenen kan een kind geweigerd worden.

Indien de directie besluit om een leerling niet in te schrijven dan worden de ouders/verzoorgers geïnformeerd over de reden.

Over kinderen die op een andere school staan ingeschreven, wordt eerst overleg gevoerd met de school van herkomst. In geval van doublure neemt de ontvangende school het doublurebesluit over van de school die de leerling verlaat.

3 Toelating van kinderen met een specifieke onderwijsbehoefte.

Soms vraagt de ontwikkeling van een kind extra aandacht van de volwassenen om hem/haar heen en gaat het leren minder vanzelf dan bij andere kinderen. Wij noemen hen leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte. Voor deze leerlingen moeten wij het onderwijsprogramma of de begeleiding zodanig aanpassen dat het kind zo weinig mogelijk last heeft van zijn / haar beperking en zo goed mogelijke leerresultaten behaalt.

Wanneer bij aanmelding bekend is dat het kind een specifieke onderwijsbehoefte heeft, dan willen wij het dossier van de leerling inzien. Het belang van het kind en de mogelijkheden van de school om het ontwikkelingsproces van het kind te ondersteunen, staan centraal bij het besluit om de leerling wel of niet toe te laten. Indien nodig worden specifieke doelstellingen bepaald en afspraken met de ouders vastgelegd.

Voor sommige van deze leerlingen is specialistische hulp of begeleiding nodig die de school niet eenvoudig kan leveren. Een Commissie voor de Indicatiestelling bepaalt op basis van een uitgebreid dossier van de school of een kind specialistische hulp nodig heeft. Deze commissie volgt een landelijk geldende procedure en hanteert vastgestelde criteria. Wanneer een kind een positieve beschikking heeft kunnen de ouders het kind aanmelden bij een speciale school of een gewone basisschool. Als de directie van mening is dat de school de hulp of begeleiding zelf kan bieden en het kind inschrijft, dan is er een vergoeding voor de extra kosten. Deze vergoeding staat bekend als "Het Rugzakje" ook wel leerlinggebonden financiering (LGF) genoemd. Behalve leerlingen met een rugzakje zijn er ook leerlingen die een positieve beschikking hebben van de Permanente Commissie Leerlingenzorg van het Samenwerkingsverband Weer Samen Naar School. Ook zij hebben een specifieke onderwijsbehoefte, waar echter geen extra inkomsten voor de school voor beschikbaar zijn.

Toelating van leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte, evt. afkomstig van een school voor speciaal (basis)onderwijs, vindt plaats na onderzoek van de directie naar de mogelijkheden van de school om de juiste zorg en begeleiding te leveren en in samenspraak met de ouders. Wanneer we het kind toelaten gaan we er

vanuit dat het de hele basisschoolperiode op onze school welkom zal zijn. Indien er sprake is van een afwijzing dan worden de ouders/verzorgers geïnformeerd over de achterliggende redenen.

4. "Gele kaart", schorsing of verwijdering

In uitzonderlijke situaties kan richting afzonderlijke leerlingen tot disciplinaire maatregelen besloten worden. Dit besluit kan genomen worden als er sprake is van ernstig ongewenst gedrag door een leerling, waarbij psychisch en of lichamelijk letsel aan derden is toegebracht. Er kunnen 3 vormen van maatregelen genomen worden:

"Gele kaart"
Schorsing
Verwijdering



Het gaat voor deze schoolgids te ver om de procedure die in voorkomende gevallen gevolgd wordt op te nemen. Het "protocol schorsing en verwijdering", waarin de procedure volledig omschreven staat, kunt u via de directie verkrijgen.

In alle drie de stappen is de directeur-bestuurder van Stichting Fedra nadrukkelijk betrokken. Bij een beslissing "gele kaart" (uit de groep plaatsing voor maximaal een dag) wordt de directeur-bestuurder door de schooldirectie uitvoerig geïnformeerd. Bij een schorsing moet de directeur-bestuurder instemmen met het directiebesluit. Een verwijderingsbesluit wordt door de directeur-bestuurder genomen. Bij besluit tot verwijdering van een leerling heeft de school, gedurende 8 weken, de inspanningsverplichting om een andere school te vinden die de leerling wil inschrijven.

5 Een stukje geschiedenis en toekomst

Op 1 augustus 1991 ging onze school met 5 kinderen van start in het gebouw van onze collega-school "De Hoeksteen" aan De Weid. In datzelfde schooljaar werd ons eigen schoolgebouw aan de Platbodem 201 gebouwd en met ingang van het schooljaar 1992-1993 zijn we met 31 kinderen, verdeeld over twee groepen, gestart. Op 18 september 1992 werd het schoolgebouw officieel in gebruik genomen en kreeg zij van het toenmalige schoolbestuur de naam "De Ark". Deze naam kregen we:

- met het oog op de identiteit van onze school, waarbij we alle kinderen een veilige plaats willen bieden om zich te ontwikkelen.
- vanwege de wijk waarin ons gebouw staat: de botenbuurt

Na een rustige start zijn we van die eerste vijf kinderen in 1991 met twee teamleden gegroeid naar een school met op het hoogtepunt in het schooljaar 2005-2006 in totaal 17 groepen. In november 1998 werd het schoolgebouw vergroot met twee noodlokalen, een directiekamer en een IB-ruimte. In 2000 werd een extra kleuterlokaal aan het gebouw toegevoegd en in 2002 tenslotte werd op 50 meter afstand een dependance geplaatst met 5 leslokalen, een gemeenschapsruimte, een personeelskamer en een RT-ruimte. In 2008 werd de aanbouw van 1998 weer afgebroken en vervangen door een nieuwe personeelsruimte, een kantoorruimte voor de IB-er en een werkruimte voor de remedial teachers.

Na die onstuimige groei zijn we aangekomen in een periode van terugloop in aantal kinderen. Vorig schooljaar telden we nog 9 groepen. Dit jaar starten we met ± 170 kinderen, verdeeld over zeven groepen!

6 Waar staan we voor



Vóór de naam van onze school staan de woorden "Protestants Christelijk". Dit christelijke moet zeker meer inhouden dan alleen het vertellen van bijbelverhalen, het zingen van liederen en het bidden. Het moet tastbaar zijn in de positieve sfeer die in onze school heerst, die ze uitstraalt en in de omgang met en de zorg voor elkaar. Uw kinderen hebben daar recht op! Zij zijn aan onze zorgen toevertrouwd en moeten zich daarom op school veilig en geborgen weten. Dat betekent dat we leven en werken vanuit ons geloof in God en de Bijbel. Jezus is onze inspiratiebron. Zijn manier van leven en

omgaan met Zijn schepping proberen we na te volgen en daarbij zelf een voorbeeld voor de kinderen te zijn.

Dit geeft aan alle vakken een extra waarde en is daardoor heel bepalend voor de sfeer van de school.

Onze school staat ook open voor kinderen met een andere of niet-religieuze achtergrond, waarvan de ouders positief staan ten opzichte van onze identiteit. We verwachten dan ook dat alle kinderen deelnemen aan vieringen en dagopeningen, zoals ze dat ook aan andere activiteiten doen. Dit maakt ons juist tot een boeiende gemeenschap, waarin we samenleven met respect voor de mening en overtuiging van de ander.

7 Opvoeding en onderwijs

Onze school is een basisschool, waarin uw kind als uniek persoon centraal staat.

Ons onderwijs gaat uit van de ononderbroken voortgang en ontwikkeling van elk afzonderlijk kind. In de groepen 1 en 2 (de onderbouw vormend) laten we de kinderen vooral nog spelend en ontdekkend leren.

Dit spelend leren vindt plaats in een omgeving die uitnodigt door middel van materiaal, sfeer en organisatie. Daarbij gaan we zo veel mogelijk uit van de belevingswereld van de kleuters. De begeleiding is veelal individueel. De kleuters krijgen hierdoor de ruimte om op eigen ontwikkelingsniveau te functioneren en worden hierin gestimuleerd. Dit individueel gerichte onderwijs gaat over in meer groepsgericht onderwijs in groep 3, (samen met de groepen 4 en 5 de middenbouw vormend) dat wel steeds sterk rekening houdt met de verschillen in aanleg en tempo die er nu eenmaal zijn tussen kinderen.



De hoofdgedachte bij de basisvaardigheden is, dat het mogelijk moet zijn dat nieuwe leerstof op basis van het ontwikkelingsniveau van de kinderen wordt aangeboden. Dit geldt dus ook voor de bovenbouw (de groepen 6 t/m 8). Na een aantal opdrachten gemaakt te hebben rond de basisstof volgt een toets. Een aantal kinderen krijgt hierna vervolgens nog extra tijd, werk en aandacht om de basisstof alsnog (of beter) onder de knie te krijgen. Weer andere kinderen krijgen verdiepingsstof. Zij gaan dus dieper op de stof in, waardoor hun kennis en inzicht vergroot wordt.



Wij vinden het hierbij van groot belang dat kinderen zelfstandig leren werken. Door ze hierin dagelijks te begeleiden en te stimuleren ervaren ze het plezier van het zelf ontdekken van de oplossing van een probleem en worden ze minder afhankelijk. Dit zelfstandig werken vindt u terug in het werken met dagtaken (in de middenbouw) tot aan het werken met weektaken (in de bovenbouw). De oudste kleuters werken ook al met een weektaak. Tijdens deze lessen werken de kinderen op hun eigen niveau en in eigen tempo aan de opdrachten voor de verschillende vakken van die dag of die week.

De kinderen bepalen grotendeels dus zelf met welke vakken en in welke volgorde ze aan de slag gaan. Kinderen helpen elkaar, kijken vaak zelf de gemaakte taken na en kunnen individueel of in kleine groepjes hulp vragen of aangeboden krijgen van de leerkracht.

We willen de kinderen ook onderwijzen en opvoeden tot mensen die respect hebben voor elkaar en die op een eerlijke manier in openheid en trouw met elkaar omgaan. Daartoe passen we onze gouden regels consequent toe met daarin de Stop=Stop-regel. (Zie ook: *20 Praktische zaken De 4 gouden regels*) en besteden we regelmatig in speciale lessen aandacht aan deze onderwerpen.

Daarnaast leren we de kinderen goed om te gaan met het milieu en zich bewust te worden van de oneerlijkheid in de wereld. Aan het einde van hun schooltijd bij ons moeten de kinderen met hun eigen persoonlijkheid, bekwaamheden en aanleg de overstap kunnen maken naar een bij hen passende vorm van vervolgonderwijs.

8 Burgerschapsvorming

8.1 Onze visie op burgerschapsvorming

Leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. Onze school vindt het belangrijk haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden. Leerlingen maken ook nu al deel uit van de samenleving. Allereerst is kennis van belang, maar daar blijft het niet bij. Vanuit onze christelijke identiteit vinden wij het van belang dat leerlingen op een zelfbewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook naar anderen omzien. Wij willen leerlingen brede kennis over en verantwoordelijkheidsbesef voor de samenleving meegeven. In de school leren leerlingen samen te leven met anderen.

Vanuit deze visie hebben we de volgende doelen en activiteiten opgesteld :

- Leerlingen leren praten over de manier waarop ze in het leven staan. Bij de godsdienstlessen en de lessen in wereldgodsdiensten komen verschillende levensvragen aan de orde, meestal aan de hand van Bijbelverhalen. Dit gebeurt dagelijks in alle groepen op het eigen niveau van de kinderen.
- In de school leven we - leerlingen en leerkrachten - met elkaar samen in een minisamenleving. Leerlingen kunnen in de school oefenen in het leren samenleven met elkaar.
 - Gedurende het jaar wordt - door elke maand de 4 leefregels centraal te stellen - gestimuleerd dat leerlingen elkaar op deze regels aanspreken.
 - De school maakt gebruik van de methode "Goed Gedaan". Met behulp van deze methode wordt de leerlingen geleerd hoe ze zelf conflicten op kunnen lossen.
 - Wanneer de regels worden overtreden heeft de school een helder beleid over straffen en belonen, dat door elke leerkracht zo consequent mogelijk wordt uitgevoerd. Iedereen maakt fouten, maar een ieder mag ook weer opnieuw beginnen.
- Leerlingen participeren op een actieve manier in- en buiten de school. Zo leren ze organisatorische vaardigheden aan en leren ze verantwoordelijkheid te nemen voor anderen.
 - De leerlingen nemen deel aan diverse buitenschoolse sportactiviteiten (o.a. pierloop Velsen, voetbal- en schaaktoernooien, avond-4-daagse, enz)
 - De leerlingen nemen jaarlijks deel aan excursies, waarbij zij ook buiten het klaslokaal hun verworven normen en waarden moeten toepassen.
 - De wekelijkse vieringen (weekopening of weeksluiting) worden telkens voorbereid en uitgevoerd door een andere groep.
 - Groep 7 en 8 doet elk jaar mee aan de Actie Kinderpostzegels.
 - Jaarlijks worden in het kader van zending diverse projecten geadopteerd, waar geld voor bijeen wordt gebracht. De acties worden door de betreffende organisaties op school toegelicht.
- In de school oriënteren leerlingen zich op de samenleving en leren ze hun eigen mening over maatschappelijke thema's te verwoorden. Dit gebeurt zowel in als buiten de school.
 - In alle groepen wordt ingegaan op actuele gebeurtenissen in de eigen omgeving, in Nederland en in de wereld. (Prinsjesdag, verkiezing Amerikaanse president, recessie, enz.)
 - In de groepen 7 en 8 wordt wekelijks het School TV Weekjournaal bekeken. Leerlingen discussiëren over thema's die daarin naar voren komen.
 - Groep 8 neemt jaarlijks deel aan het project WO-II.

9 Veiligheid op school

GEBOUW



De wet stelt steeds meer eisen aan een gebouw en de omgeving waar leerlingen, ouders en leerkrachten samenkomen.

De Ark heeft een ontruimingsinstallatie aangebracht die gebruikt kan worden bij calamiteiten. Voor een goede leeromgeving is een veilige ruimte noodzakelijk.

Onze veiligheidscoördinator zal diverse zaken goed in de gaten houden m.b.t. een veilige omgeving en zo nodig de zaken in overleg met de directie aanpakken. Onze bedrijfshulpverleners worden jaarlijks geschoold en zo nodig verlenen zij assistentie bij ongevallen en calamiteiten.

We werken met een brandveiligheidsplan. Twee à drie keer per jaar zal er een al dan niet aangekondigde ontruimingsoefening plaats vinden. De kleutergroep en groep 3 hebben een speciale 'vluchtdeur', met een rechtstreekse verbinding naar buiten. Deze deuren kunnen van binnenuit niet op slot gedaan worden, maar zijn van buitenaf niet te openen. De lokalen van de andere groepen beschikken over grote, lage 'vluchtramen'.

Onze conciërge is tevens onze preventiemedewerker en arbo-coördinator die toeziet op naleving van de arbo-wetgeving voor leerlingen en personeel.

OMGEVING EN VERKEER

Ook de omgeving dient uiteraard veilig te zijn voor de kinderen. Ouders en school moeten erop toezien dat de omgeving schoon en veilig blijft. Bekend is, dat de school op een hoek ligt waar meerdere straten elkaar kruisen. Tijdens de breng- en haalmomenten op een dag ontstaan er vaak gevaarlijke situaties. Om de veiligheid van de kinderen zo optimaal mogelijk te laten zijn, doen we regelmatig een beroep op de ouders om de auto's indien mogelijk in de parkeervakken te plaatsen, voordat de kinderen uitstappen.

Veel kinderen wonen dicht in de buurt van de school en daarom verzoeken wij de ouders om de kinderen zoveel mogelijk lopend naar school te laten gaan.

PEDAGOGISCH KLIMAAT

De leerkrachten hebben naast hun lesgevende taken ook een pedagogische of opvoedkundige taak. Wij willen de kinderen leren samenwerken, zelfstandigheid aanleren, eigen verantwoordelijkheid geven, zelfvertrouwen, zelfkennis en positief gedrag leren ontwikkelen.

Naast de leerprestaties zijn dus ook gedrag en welbevinden belangrijk.

We willen de kinderen een veilige plaats bieden om te leven en te leren, waar ze zich thuis kunnen voelen, zichzelf kunnen zijn en zich zo goed mogelijk kunnen ontwikkelen. We nemen kinderen serieus, nemen de tijd om met kinderen te praten als er iets is. We letten daarom ook erg op discriminatie en pesten en werken vooral aan het voorkomen ervan. Als het toch gebeurt, grijpen we in. Ook werken we met de kinderen aan de bewustwording van de regels op school.

Orde en regelmaat zorgen ervoor dat er - ook in grotere groepen - ruimte en aandacht is voor ieder kind! De sfeer in onze school is daarom veilig en vertrouwd. We willen dat elk kind tot zijn recht komt, zich fijn en geaccepteerd voelt en met plezier naar school gaat.

Dit schooljaar starten we met het hele team de Kanjertraining.

Het belangrijkste doel van de Kanjertraining is dat een kind positief over zichzelf en de ander leert denken. Als gevolg hiervan heeft het kind minder last van sociale stress. Ook op langere termijn is dit effect merkbaar.

Het blijkt dat veel kinderen na het volgen van de Kanjertraining zich beter kunnen concentreren op school en betere leerresultaten behalen. De verklaring hiervoor is eenvoudig. De Kanjertraining geeft kinderen handvatten in sociale situaties, waardoor er tijd en energie vrij komt.

"De Ark" wil een school zijn met een open karakter waarin niemand wordt uitgesloten en waar ruimte wordt geboden voor persoonlijke verschillen. Om kinderen goed te begeleiden is een gezamenlijke visie noodzakelijk over hoe we een prettige sfeer willen bereiken.

Daarom zijn er ook schoolafspraken gemaakt over hoe leerlingen zich moeten gedragen in de klas en buiten op het schoolplein.

(SOCIALE) VEILIGHEID

De afgelopen jaren is er in de media (lokaal en landelijk) aandacht besteed aan de veiligheid op scholen. Door verschillende incidenten heeft de overheid scholen de opdracht gegeven om speciale aandacht te besteden aan de verschillende vormen van veiligheid. We spreken hier niet alleen over het

voorkomen van ongelukken, maar ook aan het gevoel van veiligheid dat kinderen in de klas moeten hebben.

Ook op De Ark blijven we kritisch kijken naar het schoolklimaat en hebben we een sociaal beleidsplan vastgesteld. Daarin is ook de werkwijze vastgelegd hoe we bij incidenten handelen, zodat iedereen weet wie wat doet. We blijven werken aan ons veiligheidsbeleid.

De leerlingen in alle groepen besteden via hun reguliere programma aandacht aan omgaan met elkaar en voorzichtig zijn. We gebruiken hiervoor de dit jaar aangeschafte methode voor sociale emotionele vorming "Goed Gedaan".

Het spreekt voor zich dat de gewone zaken zoals de Risico Inventarisatie en Evaluatie, de ontruimings-oefeningen en de ongevallen registratie ook hun nodige aandacht krijgen.

10 De groepsgrootte

Ons uitgangspunt is, dat er maximaal 30 kinderen in een groep mogen zitten om onderwijskundig verantwoord goed les te kunnen geven en te kunnen ontvangen. We hebben dit echter niet altijd in de hand, omdat het aantal lokalen en leerkrachten door rijksnormen worden bepaald.

Indien de kleutergroep aan het einde van een schooljaar groter dan 30 kinderen zou worden, laten we deze kinderen pas na de zomervakantie op school komen.

11 Voor het eerst naar school

Wanneer uw kind voor het eerst naar school gaat, zult u merken hoeveel indrukken uw kind te verwerken krijgt. Op uw vraag: *"Wat heb je allemaal gedaan vandaag?"* volgt vaak als enig antwoord: *"In de zandbak gespeeld"* of *"Een werkje gemaakt"*. U begrijpt dat er véél meer gebeurt.

Op een speelse, bij de ontwikkeling van een kleuter passende manier, wordt er gewerkt aan verschillende vaardigheden, zoals:

- de grove- en fijne motoriek (stapelen, puzzelen, een juiste schrijfhouding, enz.)
- het mondeling taalgebruik (zinnen maken, goede vragen stellen)
- de kennis van begrippen (zoals onder-boven, links-rechts)
- het oefenen van de zintuigen (zoals voelen, zien en horen)
- het omgaan met hoeveelheden (tellen, volgorde, rekenen)
- het bevorderen van zelfredzaamheid (zelf jassen sluiten, enz.)
- de sociaal-emotionele ontwikkeling (samen spelen, delen, werken, enz.)

In de kleutergroep wordt meestal gewerkt aan de hand van een week- of maandthema, bijv. "feest" of "lente". Dat thema loopt dan als een rode draad door de activiteiten van die week. Bij het knutselen, zingen, voorlezen, enz. komt dit onderwerp steeds weer tevoorschijn en wordt het van verschillende kanten belicht.

De dag wordt begonnen wanneer de kinderen hun plekje in de kring hebben ingenomen. Tien minuten vòòr de aanvang van de school zijn de deuren al open. U heeft daardoor alle gelegenheid om even met uw kind in de klas te kijken en afscheid te nemen. Om half negen willen we echt met het voorleeskwartier beginnen. Vandaar dat we u dan ook dringend verzoeken om die start mogelijk te maken door om uiterlijk half negen het lokaal verlaten te hebben. Vanuit de kring wordt o.a. gewerkt aan godsdienstige vorming, muzikale vorming en de taalontwikkeling. Ook het thema waarover wordt gewerkt, wordt besproken. Vervolgens wordt er geknutseld, er kan een lied worden geleerd of er worden boeken bekeken en 'gelezen' over het thema en er wordt gespeeld en gewerkt in de verschillende hoeken, zoals de poppenhoek, de schilderhoek, de tekenhoek, de bouwhoek, enz. aan de hand van het activiteitenbord. De oudste kleuters krijgen geregeld een werkblad aangeboden. De meer geleide activiteiten vinden meestal 's morgens plaats. Halverwege de ochtend is er de gelegenheid iets te eten en/of te drinken. U moet dit echt zien als een tussendoortje. (*Geeft u niet te veel mee en houdt u het gezond?*)

In de loop van de schooldag is er tijd om naar keuze te spelen in de hoeken en te werken met ontwikkelingsmaterialen zoals puzzels, lotto's en constructiematerialen of om werkjes af te maken of te herhalen. Bij dit alles speelt het samen spelen en samen beleven een belangrijke rol als onderdeel van de sociale vorming.

Elke vrijdagochtend mogen de kinderen speelgoed (geen make-up spullen en geen vecht of oorlogsspel-materiaal!) meenemen om er met anderen mee te spelen. Wij doen ons best om ervoor te zorgen dat er geen speelgoed kapot gaat of zoekraakt, maar weest u er op bedacht dat dit kan gebeuren. Speelgoed dat en/of boeken die te maken hebben met het week- of maandthema zijn natuurlijk altijd van harte welkom.

KLEUTERPLEIN

Kleuterplein is een nieuw pakket voor groep 1 en 2. Het combineert de ontwikkelingsgebieden taal, rekenen, wereldoriëntatie, motoriek, sociaal-emotionele ontwikkeling, muziek en voorbereidend schrijven. Op het Kleuterplein is altijd wat te doen, het hele jaar door. In de winter kun je er spelen in de sneeuw, in het voorjaar ruik je de bloesem van de kastanjeboom, in de zomer staat er vaak een ijscocker en in de herfst liggen er plassen om lekker in te stampen. Kinderen spelen graag op het Kleuterplein. Met Kleuterplein ontdekken en ervaren kleuters de wereld om hen heen. Kleuterplein gaat uit van de individuele ontwikkeling en de beleving van de kleuter. De kleuters leren zo door spelen en doen. Met Kleuterplein werken we op "De Ark" doelgericht aan álle tussendoelen. Kleuterplein biedt daarmee een perfecte doorgaande lijn naar de methodes van groep 3, zoals Veilig Leren Lezen en Rekenrijk.

WELKOM-GIDS

We wijzen u graag op de speciale 'Welkom-Gids' die beschikbaar is voor de ouders van de kleuters die ná de informatie-avond bij ons op school komen. Hier staat vrij uitgebreid in beschreven wat er zoal elke dag in de kleutergroep gedaan wordt. Vraagt u gerust om een exemplaar aan de leerkracht van de kleutergroep.

12 De leer-activiteiten voor de kinderen

12.1 Godsdienstige vorming

Elke schooldag wordt geopend en beëindigd met een gebed. Ook kinderen kunnen de mogelijkheid krijgen om een dagopening of sluiting te verzorgen. Meerdere malen per week worden er verhalen uit de bijbel verteld. We werken hierbij met het vertelrooster uit de methode "Kind op Maandag".

Regelmatig leren we in iedere groep een nieuw christelijk lied aan dat we dan in een weekopening of maandviering weer aan elkaar laten horen. Verder klinken onze uitgangspunten voor christelijk onderwijs door in alle aspecten van het leven en werken in en op "De Ark".

Ook vieren we samen de christelijke feesten, zoals Kerst (samen met de ouders), Pasen en Pinksteren.

12.2 Basisvaardigheden (lezen, dyslexie, taal en spelling, schrijven, rekenen)

LEZEN

In de kleutergroep is er veel aandacht voor voorbereidend lezen. Met dit voorbereidend lezen wordt de basis gelegd voor het aanvankelijk lezen straks in groep 3. De kleuters leren dat geschreven taal kan worden omgezet in gesproken taal, dat een boek kan worden voorgelezen en dat dit volgens vaste afspraken gebeurt. Ze leren de begrippen als letter, woord en bladzijde. Daarnaast leren ze dat klanken kunnen worden omgezet in een woord en dat een woord kan worden omgezet in klanken. Ze leren de lettertekens door ze te zien en te horen. Zodra een kind daar behoefte aan heeft wordt er aandacht geschonken aan het leren koppelen van lettertekens aan klanken (letterherkenning).

Zo wordt er al een start gemaakt met het aanvankelijk lezen, dat dus officieel begint in groep 3.

We gebruiken in deze groep de nieuwste versie van de methode "Veilig Leren Lezen". Allereerst ligt de nadruk op het technisch lezen (kun je de letters en de woorden lezen), in de hogere groepen komt ook steeds meer de nadruk te liggen op het begrijpend en studerend lezen (begrijp je ook echt wat je hebt gelezen). Hiervoor werken we in de groepen 4 t/m 8 met de methode "Nieuwsbegrip-XL". Maar ook in groep 3 wordt al begrijpend lezen geoefend.

De kinderen krijgen regelmatig een speciale AVI-toets om te kijken welk leesniveau door hen beheerst wordt. Voor deze toets moeten de kinderen een tekst lezen, waarbij gelet wordt op de totale tijd en het aantal fouten. Dit bepaalt het niveau. De meeste kinderen beginnen met het AVI-start niveau in het begin van groep 3. Daarna volgt M3 (= midden groep 3) en E3 (= eind groep 3), enz. Niveau M6 moet normaal gehaald kunnen zijn in het midden van groep 6. Het einddoel is AVI-plus, in groep 8.

We bevorderen het lezen en proberen de kinderen leesplezier bij te brengen. In de hogere groepen mogen de kinderen ook een door hen zelf uitgekozen boek promoten bij de andere kinderen. In de groepen 3 t/m 8 wordt elke dag gestart met een kwartier stillezen in een eigen gekozen boek op het juiste AVI-niveau. In de kleutergroep wordt in dat kwartier voorgelezen door de leerkracht. Twee à drie keer per jaar worden de leesvorderingen van de kinderen op het AVI-niveau getoetst. Dit AVI-niveau wordt ook vermeld op het rapport. Evenzo worden de kinderen van groep 3 t/m 8 twee keer per jaar, via ons leerling-onderwijs-volgsysteem (LOVS), getoetst. Ook het begrijpend lezen wordt - naast de toetsen van de methode zelf - getoetst door ons LOVS.

Dyslexieonderzoek



Een kind met goede leesvaardigheden kan zich, bij het lezen van teksten, richten op de inhoud van de tekst en hoeft zich niet te concentreren op de leesteknik. Daarom is de ontwikkeling van de leesvaardigheid essentieel en is een goede leesvaardigheid een stevige basis bij de ontwikkelingen van andere vakgebieden.

Sommige leerlingen hebben moeite met lezen. Binnen onze school hebben wij de expertise om deze kinderen te onderzoeken. Leesproblemen komen immers regelmatig voor. Hier willen wij als school zo snel mogelijk duidelijkheid over hebben. De eerste signalen kunnen in groep 1 al naar voren komen. Veel leesproblemen zijn gelukkig door middel van goede uitleg en begeleiding te verbeteren.

Soms is er helaas geen of nauwelijks sprake van leesvorderingen/voortgang bij het lezen. Bij deze kinderen is er dan een vermoeden van dyslexie. Bij een dergelijk vermoeden zal de school de leerling verder testen. Hier is juf Liëtje voor opgeleid. Alle leerlingen, waarbij een vermoeden van dyslexie is, zijn uiterlijk eind groep 5 getest.

Door deze resultaatgerichte aanpak kan het onderwijsaanbod vroegtijdig op het kind worden afgestemd. Onze interne dyslexieonderzoeken geven helderheid op ontwikkelingspunten en zijn gericht op het verbeteren van ons onderwijsaanbod. U kunt ervoor kiezen het resultaat van ons onderzoek om te zetten naar een officiële dyslexieverklaring. Dit heeft echter geen consequenties voor het onderwijsaanbod, omdat wij ook zonder officiële verklaring de extra aandacht geven die het kind nodig heeft. Mocht u toch een officiële verklaring wensen, dan kunt u dat doen op eigen kosten. In sommige gevallen vergoedt de ziektekostenverzekering de kosten.

TAAL en SPELLING

We werken in de groepen 4 t/m 8 met de taalmethode "Taal Verhaal". Binnen elke groep gebruiken we computerprogramma's met meerdere taal-activiteiten, waaronder het programma "Woorden Totaal". Met dit programma oefenen alle kinderen van alle groepen het wekelijkse spellingspakket. In groep 7 en 8 wordt veel aandacht besteed aan het ontleden in zinsdelen en het woordbenoemen.

Dit ook met het oog op het leren van meerdere vreemde talen in het vervolgonderwijs. Ook het juist toepassen van de werkwoordsvormen komt in deze beide groepen uitgebreid aan bod.

SCHRIJVEN

Voor dit vak gebruiken we de vernieuwde methode "Schrijven in de Basisschool".

De methode wordt digitaal ondersteund voor het digibord met het programma Dr.Digi. De kinderen van groep 3 leren in de loop van dat jaar het verbonden handschrift. De enkelen, die nog te veel moeite hebben met dit verbonden handschrift, blijven vooreerst nog het blokschrift hanteren. In de hogere groepen kan daar nog het tempeschrijven en het creatief schrijven bijkomen.



N.B. In groep 3 schrijven de kinderen met een speciaal door ons aangeschafte 3-kantige potlood en vanaf groep 4 schrijven ze met een vulpen.

REKENEN



We leren de kinderen rekenen met de vernieuwde methode "Rekenrijk". Dit is een zogenaamde realistische rekenmethode. Dit houdt in dat de kinderen leren rekenen vanuit de werkelijkheid van het dagelijkse leven. Centraal staat daarbij : "Begrijp je wat je uitrekent en waarom je het zo moet uitrekenen?"

Ook deze methode wordt digitaal ondersteund voor het digibord met het programma Dr.Digi. Naast de methode hanteren we in de groepen 3 t/m 8 de automatiseringsweken, waarin het automatiseren van de tafels en de sommen tot 20 centraal staan. Ieder jaar wordt via de maandinfo informatie over deze weken gegeven.

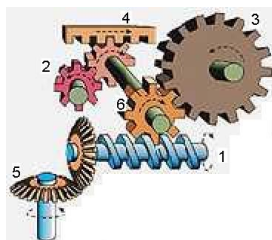
Naast de toetsen bij de methode zelf worden de kinderen van groep 3 t/m 8 met behulp van het LeerlingVolgSysteem twee maal per jaar op rekenonderdelen en op tempo-rekenen getoetst. Een speciaal ingestelde rekenwerkgroep evalueert regelmatig ons rekenonderwijs en komt met tips en aanbevelingen naar het team.

12.3 Wereldoriënterende vakken

NATUURONDERWIJS

Vanaf groep 4 werken we met de methode "In vogelvlucht". Daarnaast bekijken we meerdere school-tv-programma's en werken we soms met kleine projecten. Ook proberen we ieder schooljaar per groep mee te doen met één of meerdere lessen of excursies welke worden georganiseerd door de verschillende instellingen voor Natuur- en Milieu Educatie (NME), zoals "Het Pieter Vermeulen Museum", het NME-Centrum "Ter Kleef", de kinderboerderij "Zorgvrij", enz.

TECHNIEK



Het vak techniek is een verplicht vak geworden in de basisschool. Techniekonderwijs is meer dan een stroomkring bouwen of een bouwplaat in elkaar zetten. Het leert kinderen vooral ontwerpen, onderzoeken en ontdekken. Ze proberen dingen uit, stellen vragen en gaan actief aan de slag. Techniek sluit dus prachtig aan bij de nieuwsgierigheid, creativiteit en het oplossend vermogen van kinderen. Techniek in onze school is dan ook beter te omschrijven met de term 'wetenschap en techniek'.

Een positieve houding ten aanzien van wetenschap en techniek helpt kinderen hun vaardigheden en talenten te ontwikkelen.

Voor het vakgebied werken we o.m. met de techniektorens.

Deze torens staan in de hal van de school. Voor elke bouw is er een aparte toren. Hierin zitten dozen waarin technieklessen zijn opgeborgen met afwisselende thema's. De kinderen kunnen aan de slag met b.v. elektriciteit, tandwielen of iets heel anders bellen blazen of zeepjes maken. Het is de bedoeling dat elke groep 10 lessen per jaar doet.

Dit gebeurt in kleine groepjes. De kinderen gaan er zelf mee aan de slag. Er wordt gebruik gemaakt van de nieuwsgierigheid van kinderen om tot oplossingen en

ontdekkend leren te komen. Ze leren op deze manier samen te werken en zelfstandig problemen op te lossen. Elke techniekles heeft een bepaald thema.

De Techniek Coach

De Techniek Coach komt de komende 4 jaren jaar bij ons op "De Ark" om gastlessen techniek te verzorgen in groep 5 t/m 8. Voor ons als "De Ark" die werk wil maken van techniek ideaal, want na deze vier jaren zijn wij klaargestoomd om zelf verder te gaan met de techniekles. En tegelijkertijd maken onze leerlingen op een leuke en leerzame manier kennis met techniek. Een goede basis voor de toekomst!

VERKEER

Op onze school gebruiken we de methode "Wijzer door het Verkeer" om de kinderen een goed gedrag in en kennis van het verkeer bij te brengen. Een aantal lessen wordt - met hulp van ouders - in de schoolomgeving in praktijk gebracht. In groep 7 doen de kinderen mee aan de theoretische en praktische verkeersproef, waarmee zij het landelijke verkeersdiploma kunnen behalen.

AARDRIJKSKUNDE

Dit vakgebied krijgen de kinderen vanaf groep 5. We gebruiken de methode "Een wereld van verschil". Daarin heeft ook topografie (= kaartkennis) een plaats. Zo wordt in de groepen 6 t/m 8 de topografie van Nederland, Europa en de Wereld ingeoeffend. De methode gaat uit van thema's, waarin de onderwerpen telkens aangeboden worden vanuit tegengestelde situaties (arm-rijk, platteland-stad, enz.)



GESCHIEDENIS

Aan de hand van de geschiedenis methode "Tijdstip" leren de kinderen aspecten uit het verleden en het heden kennen. De methode richt zich vooral op de geschiedenis van de 'gewone' mens in zijn alledaagse woon-, leef- en werkomstandigheden. Ook dit vak krijgen de kinderen aangeboden vanaf groep 5.

STAATSINRICHTING

In groep 8 wordt met behulp van het werkboekje 'Staatsinrichting' uitgelegd hoe ons land, onze provincies en onze gemeenten worden bestuurd.

GEESTELIJKE STROMINGEN

In groep 7 en 8 wordt regelmatig aandacht besteed aan de grote wereldgodsdiensten, zoals de Islam, het Hindoeïsme, het Jodendom en natuurlijk aan het Christendom. We gebruiken hiervoor de gelijknamige methode "Geestelijke Stromingen".

ENGELSE TAAL

In de groepen 7 en 8 wordt ook het vak Engels gegeven. Het gaat hierbij niet zozeer om de grammatica als wel om het leren spreken en verstaan van een vreemde taal. We gebruiken hiervoor de methode "The Team".

COMPUTERS EN ICT (Informatie en communicatietechnologie)



Elke groep beschikt over meerdere computers. De kinderen werken daarop vooral met taal-, lees- en rekenprogramma's. Maar ook voor andere vakgebieden, zoals voor verkeer en aardrijkskunde wordt gebruik gemaakt van de computer. Ook de kleuters maken kennis met de computer met behulp van spelprogramma's en verschillende vormen van memory. Voor kleuters die dat voor hun ontwikkeling nodig hebben, kan er al worden gewerkt met taal- en rekenprogramma's op het

niveau van groep drie.

We beschikken over een computernetwerk. De daarin opgenomen computers zijn ook - met een filter - aangesloten op het internet. Bij de aanleg van het netwerk is rekening gehouden met de mogelijkheid om 4 tot 5 computers per lokaal aan te sluiten.

Danny is onze ICT-medewerker. Hij heeft hier cursussen voor gevolgd en is belast met het beheer en onderhoud van ons computernetwerk.

Alle lokalen zijn voorzien van een digitaal schoolbord. Naast zeer veel internetmogelijkheden en het bekijken van school-tv-programma's zetten we deze bordes ook in voor de kleutergroep (Kleuterplein) en bij onze methodes voor taal (Taalverhaal), lezen (Veilig Leren Lezen en Nieuwsbegrip XL), schrijven (Schrijven in de basisschool) en rekenen (Rekenrijk).

12.4 Creatieve vakken

HANDVAARDIGHEID/TEKENEN

In groep 1/2 is de creatieve vorming verwerkt in het totale leerprogramma. Bij alle thema's worden werkjes gemaakt, waarbij de verschillende technieken (klei, papier en karton, kosteloos materiaal, vlechten, knippen, plakken, enz.) worden gebruikt.

In elke groep wordt aan handvaardigheid, tekenen of textiele werkvormen gedaan. We maken hierbij (zeker vanaf groep 3) gebruik van de methode "Moet je doen".

MUZIEK

Voor het vak muziek werken we met de methode "Moet je doen". Regelmatig wordt er in de verschillende groepen muziekles gegeven. Dat kan zingen zijn, maar ook luisteren naar of bewegen op muziek. Indien mogelijk doen we mee aan muziekprogramma's die door andere instanties worden aangeboden. Tijdens lessen waar dit goed mogelijk is, wordt naar muziek geluisterd in de groepen. Dit kan door kinderen zelf meegebrachte muziek zijn of door de groepsleerkracht worden ingebracht.

LICHAMELIJKE OEFENING (bewegingsonderwijs of gymnastiek)

Iedere week hebben alle groepen een lesuur bewegingsonderwijs. In groep 1/2 gebeurt dit veelal in de vorm van spel of kleutergym in ons eigen speellokaal of door middel van buitenspel op het schoolplein. De groepen 3 t/m 8 krijgen deze lessen in de gemeentelijke gymzaal "De Springplank" naast onze school.

De gymlessen worden verzorgd door de eigen leerkrachten. Vanaf groep 5 mogen de kinderen zich na afloop van de gymlessen douchen/afspoelen.

SCHOOLZWEMMEN

Groep 4 gaat naar het zwembad "De Heerenduinen" in Driehuis/ IJmuiden.

Het schoolzwemmen vindt plaats in de tweede helft van dit schooljaar.

De duur van de zwemles is gebaseerd op 60 minuten. Bij het lokaal van de groep hangt een rooster met een intekenlijst voor ouderhulp (meegaan en begeleiden).

Per keer is het noodzakelijk om minimaal 1 ouder ter beschikking te hebben.

De groep zal met de leerkracht + de ouder naar de bushalte aan de Westbroekerweg lopen. Het vervoer vindt plaats per bus. Zowel het vervoer als het schoolzwemmen wordt betaald door de gemeente Velsen. U ontvangt een uitnodiging om het diploma-zwemmen bij te wonen als uw zoon/ dochter mag afzwemmen.

12.5 Jeugd-EHBO-certificaat

De kinderen in groep 8 krijgen onder schooltijd een cursus jeugd-EHBO. Deze lessen worden gegeven door ervaren en bevoegde EHBO-ers. De kinderen krijgen de mogelijkheid om het landelijk erkende Jeugd-EHBO-certificaat te behalen.



13 Speciale voorzieningen in de school

13.1 Het gebruik van de verschillende ruimten

GROEPSLOKALEN

Onze school telt tien groepslokale. Het lokaal voor de kleutergroep is speciaal ingericht voor het lesgeven aan deze leeftijdsgroep. Nog enkele andere lokale beschikken, net als het kleuterlokaal, over een speel-leer-zolder. Elk groepslokaal beschikt over een aanrecht met koud stromend water. Om een goede temperatuur te kunnen waarborgen heeft elk lokaal een radiator die apart te regelen is door middel van een thermostaatknop. Met ingang van dit schooljaar beschikt elk lokaal over een eigen frisse-lucht-unit.

SPELLOKAAL

Het speellokaal wordt in de eerste plaats voor de gym- en/of spellessen van de kleutergroep gebruikt. Daarnaast wordt het ook o.m. gebruikt voor creatieve- of dramalessen door verschillende groepen of voor het inoefenen van items voor de afscheidsavond van groep 8.

GEMEENSCHAPSRUIMTE/WEEKOPENINGEN

Elke maandag houden we een aantal weekopeningen. Tijdens deze weekopeningen, die om de beurt worden geleid door een teamlid, mogen de kinderen, die dat willen, iets vertellen over een voor hen belangrijke gebeurtenis van het afgelopen weekeinde. Bijvoorbeeld het behalen van een zwemdiploma of een behaalde beker of vaantje door deelname aan een sportevenement. Jarigen en/of nieuwe leerlingen worden even in het zonnetje gezet of voorgesteld aan de andere groepen, enz. Daarnaast wordt de week begonnen met gebed en zingen alle groepen hun in de afgelopen week aangeleerd bijbels lied.

Verder wordt de gemeenschaps-ruimte gebruikt voor onder meer: het volgen van uitzendingen van de schooltelevisie; het werken in groepjes; spelmiddagen; creatieve lessen; vieringen; het werken met ontwikkelingsmaterialen onder begeleiding van ouders en verschillende andere activiteiten, waarbij een grotere ruimte nodig is.

De gemeenschapsruimte is ook groot genoeg om er de volgende activiteiten in te houden: ouderavonden, knutselavonden, vieringen, enz.

De gemeenschapsruimte heeft 4 uitgangen en een tweetal 'vluchtramen'.

13.2 Rookvrije school



Ons schoolgebouw draagt officieel het predicaat Rookvrije school. Bij de hoofdingang treft u op de buitengevel de toegekende plaquette aan. In het gebouw geldt een rookverbod. Dit staat bij alle ingangen duidelijk aangegeven. Werknemers en bezoekers, die zich niet aan het rookverbod houden, worden daarop aangesproken. In groep 8 worden aandacht besteed aan rookpreventie. Ons doel is te voorkomen dat onze leerlingen beginnen met roken.

14 De zorg voor de kinderen

14.1 De opvang van nieuwe kinderen in de school

DE EERSTE OPVANG

Als uw kind voor de kleutergroep wordt aangemeld, wordt er ruim de tijd genomen om informatie over de school te verstrekken en om vragen te beantwoorden. Er wordt een kijkje in de school genomen waarbij de eventueel meegenomen zoon of dochter al even 'mee mag doen' in een kleutergroep. Na de inschrijving neemt de betrokken leerkracht ongeveer vijf tot zes weken vóór de eerste werkelijke schooldag contact op met de ouder(s). Zij spreekt een kennismakingsbezoek af. Daar wordt - naast het uitwisselen van nieuwe of belangrijke informatie of het beantwoorden van mogelijke vragen - in overleg vastgesteld op welke dag het kind op school komt. Ook wordt afgesproken hoe vaak en op welke dagen er al wordt meegedraaid in de nieuwe groep ter kennismaking en gewenning.

VRAGENLIJSTEN

Iedere nieuwe leerling die instroomt in een kleuter- of een hogere groep ontvangt bij toelating een vragenformulier. Met behulp van dit formulier kunnen de leerkracht en de (Zoco) een goede inschatting maken van de leermogelijkheden van het kind. Het is dan ook van groot belang dat deze formulieren z.s.m. volledig ingevuld worden ingeleverd op school.

GELEGENHEID OM MEE TE DRAAIEN

Nieuwe kleuters die in de loop van een schooljaar op school komen, kunnen vier weken van te voren gaan meedraaien op school. Meedraaien kan voor ten hoogste twee dagdelen per week. Kleuters die in de zomervakantie 4 jaar worden en direct op de eerste schooldag na deze vakantie aan hun schooltijd gaan beginnen, mogen

meedraaien op een speciale kennismakingsochtend. Tijdens deze gelegenheid gaan alle kinderen van groep 1 t/m 7 al een kijkje nemen in hun volgende groep bij hun nieuwe juf of meester. De kinderen van groep 8 zijn deze dag vrij. Ook kinderen die door verhuizing op "De Ark" komen, mogen enkele keren meedraaien in de nieuwe groep waarin zij geplaatst worden.

OPEN DAG

Ieder jaar organiseren we in de maand maart een 'Open Dag'. Deze dag, welke zo mogelijk wordt aangekondigd in de lokale nieuwsbladen, is bedoeld voor nieuwe ouders die (met hun kind) graag een kijkje willen nemen in de verschillende groepen. De leden van de Ouderraad treden hierbij als gastvrouwen of gastheren op en vertellen wat zij weten over onze school. Alle lokaaldeuren zijn open en de bezoekers kunnen rustig een groepslokaal binnengaan. In de gemeenschapsruimte wordt een kopje koffie geschonken en liggen er verschillende les- en leermaterialen ter inzage. Ook de directie is deze ochtend aanwezig om allerlei mogelijke vragen te beantwoorden. Op de open dag zijn ook de eigen ouders, grootouders en/of overige belangstellenden van harte welkom.

14.2 Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen in de school

VERZAMELEN VAN GEGEVENS OVER VORDERINGEN VAN LEERLINGEN

De leerkracht van elke groep observeert de kinderen, toetst het werk en verzamelt cijfers of beoordelingen voor de rapportavonden of voor het samenstellen van de rapporten. De kleuters krijgen twee CITO-toetsen in januari/februari en in juni. (Taal voor kleuters en Rekenen voor kleuters) Dit mede met het oog op de mogelijke overgang van groep 2 naar groep 3. In de kleutergroep krijgen de ouders twee keer per jaar (november en maart) een mondelinge rapportage over de ontwikkelingen van hun kind. Tijdens het gesprek in maart worden de resultaten van de CITO-toetsen bekend gemaakt. In de groepen 3 t/m 8 krijgen de kinderen drie maal per jaar (november, maart en juni/juli) een schriftelijke rapportage. Deze rapporten worden in november en maart mondeling met de ouder(s) besproken. Het overgangsrapport aan het einde van het schooljaar wordt zonder bespreking meegegeven naar huis. In alle gevallen waarbij wèl overleg nodig is, wordt dit ruim op tijd met de ouder(s) gedaan!!

VERSLAGLEGGING VAN GEGEVENS OVER LEERLINGEN DOOR DE LEERKRACHT

Per kind houdt de groepsleerkracht bij wat de vorderingen zijn op de verschillende leer- en ontwikkelingsgebieden. Hierbij wordt ook aandacht besteed aan de (leer)-houding en inzet van de kinderen. Ook is er van elk kind op school een dossier aanwezig met alle overige van belang zijnde gegevens, zoals: handelingsplannen, bekende medische gegevens, bijzondere gesprekken, enz. De uitslagen van de toetsen van het leerlingvolgsysteem worden in de computer opgeslagen. Deze uitslagen worden geanalyseerd en waar nodig omgezet in individuele- of groepshandelingsplannen

DOORSPREKEN VAN VORDERINGEN MET ANDERE TEAMLEDEN



In de teamvergaderingen is er ruimte voor de teamleden om leerlingen in te brengen ter bespreking. Dit kan zijn naar aanleiding van mindere of hogere leerprestaties en/of naar aanleiding van gedragsproblemen. Vooral ook omdat we de langere ontwikkelingslijn van het gedrag en de prestaties in beeld willen houden. Elke groepsleerkracht analyseert bespreekt de uitslagen van de toetsen van het leerlingvolgsysteem met de . Waar nodig kan er vervolgens extra aandacht worden besteed in de groep aan onderdelen die door de hele groep (of een groot gedeelte van de groep) niet goed worden beheerst. Ook kan er voor één of meerdere leerlingen aparte hulp opgezet worden.

Als er voor een individuele leerling een apart leerplan wordt opgezet, wordt dit altijd vooraf doorgesproken met de ouders.

HET LEERLING-ONDERWJS-VOLGSYSTEEM (LOVS)

Twee keer per jaar (in januari en juni) worden de kinderen van groep 3 t/m 8, voor zover voor hen al van toepassing, voor de onderdelen spelling, technisch

lezen, begrijpend lezen, woordenschat, inzichtelijk rekenen en temporekenen, getoetst met behulp van ons leerlingvolgsysteem. Dit systeem heeft als doel om op een methode-onafhankelijke manier van elk kind de leerresultaten te meten over een langere periode.

Hierdoor :

- zien we hoe een kind zich over een langere periode ontwikkelt (of het geleerde dus onder andere wel blijft 'hangen')
- proberen we vervolgens eventuele gesignaleerde problemen weg te werken middels extra hulp
- is een objectieve inschatting van de leerprestaties van (nieuwe) kinderen mogelijk, omdat deze toetsen landelijk genormeerd zijn
- zien we hoe we per afzonderlijke groep of als hele school presteren ten opzichte van de landelijke normen.

Dit alles wordt gedaan om uw kind zo goed mogelijk te begeleiden!!!

DOORSPREKEN VAN VORDERINGEN MET DE OUDERS VAN DE KINDEREN

Zoals hiervoor vermeld vinden twee keer per jaar rapportbesprekingen met de ouders plaats. Ook het werk van het kind kan dan worden ingekeken. U kunt als ouder(s) daarnaast altijd tussentijds een afspraak met de leerkracht maken om over de vorderingen van uw kind(eren) te spreken. De 10 minuten voor aanvang van de schooltijden zijn hier niet geschikt voor. Als een leerkracht aanleiding ziet voor een gesprek met de ouders over de vorderingen of het gedrag van het kind, zal hij/zij zelf de ouders hiervoor benaderen.

INFORMEREN GESCEIDEN OUDERS

Scholen zijn verplicht om te rapporteren over de vorderingen van leerlingen aan hun ouders, voogden of verzorgers. Ook na een scheiding worden beide ouders gelijkmatig behandeld door de school. De school neemt hiermee een neutrale positie in. Uitgangspunt van de school is dat de informatie zoveel mogelijk aan beide ouders tegelijk gegeven wordt, bijvoorbeeld tijdens informatieavonden en rapportgesprekken. Beide ouders worden uitgenodigd en de school gaat ervan uit dat beide ouders bij de gesprekken aanwezig zijn. Wanneer dit niet mogelijk of wenselijk is, verwacht de school dat de ene ouder de andere ouder informeert over de ontwikkeling en vorderingen van hun kind. Alleen in uitzonderlijke gevallen informeert de school, op aanvraag, beide ouders afzonderlijk.

Wanneer ouders twee exemplaren van een rapport, schoolgids of andere documenten willen ontvangen, kunnen zij dit schriftelijk aanvragen bij de leerkracht of de directie. Algemene informatie is te verkrijgen via de website, de nieuwsbrief en de schoolgids.

Van ouders wordt verwacht dat zij de school schriftelijk op de hoogte brengen van een echtscheiding. Ouders kunnen hierbij aangeven wie de eerstverantwoordelijke ouder wordt, waar het kind woont, hoe de omgang geregeld is en wie het eerste aanspreekpunt is in geval van ziekte.

14.3 Speciale zorg voor kinderen met problemen

SIGNALEREN VAN PROBLEMEN

De leerkracht is meestal degene die eventuele problemen het eerst signaleert in de groep. Dat kunnen zowel gedrags- als leerproblemen zijn. De leerkracht spreekt hierover met het team in een teamvergadering en zo nodig met de zorgcoördinator. Hieruit aangereikte ideeën ter oplossing van de problemen worden vervolgens door de leerkracht zelf binnen de groep uitgeprobeerd.

EXTRA BEGELEIDING BINNEN EN BUITEN DE GROEP

Als een kind ondanks eerder geboden hulp extra begeleiding nodig heeft op een bepaald gebied, gebeurt dat ook in de eerste plaats zoveel mogelijk binnen de groep. Soms is het echter noodzakelijk dat ook buiten de groep extra aandacht aan het probleem moet worden besteed. Het kind kan dan - indien daar op dat moment de mogelijkheden voor aanwezig zijn - van tijd tot tijd even uit de groep gehaald worden voor individuele begeleiding.

ONDERWIJS AAN LANGDURIG ZIEKE KINDEREN

Ieder kind kan een ongeval krijgen of ziek worden waardoor hij of zij langdurig niet naar school kan komen. De school blijft verantwoordelijkheid voor het onderwijs aan de zieke leerling. We houden contact met de ouders van een langdurig zieke leerling om de leerling betrokken te laten blijven bij de school, het onderwijsproces en de klasgenoten. Dit geldt ook voor leerlingen met een chronische ziekte, die daardoor regelmatig delen van het programma moeten missen. De leerling houdt hierdoor toekomstperspectief en een sociaal-emotioneel isolement wordt zoveel mogelijk voorkomen.

De groepsleerkracht is voor ouders en leerling de contactpersoon. De directie en de zorgcoördinator ondersteunen de groepsleerkracht bij het opstellen van een handlungsplan, zodat de leerling tijdens zijn / haar afwezigheid zoveel mogelijk onderwijs aangeboden kan krijgen. Ouders en leerkracht informeren elkaar over het herstel en de uitvoering van het alternatieve onderwijsprogramma. Indien nodig kan de school advies vragen aan een onderwijsbegeleidingsdienst of bij een educatieve voorziening van een academisch ziekenhuis.

ZORGCÖÖRDINATOR

De zorgcoördinator heeft een belangrijke rol in de school op schoolmanagement niveau. Ontwikkelingen in het onderwijs en de ambitie om kwalitatief goed onderwijs te realiseren voor ieder kind hebben geleid tot de wens om deze specialistische functie voor Fedra te realiseren.

Als specialist heeft de zorgcoördinator enerzijds een expliciete rol in de ondersteuning van en het geven van sturing aan leerkrachten. Coaching en het versterken van pedagogische en didactische vaardigheden van leerkrachten staan centraal. Anderzijds richt de zorgcoördinator zich op de randvoorwaarden in en om de school. Vanuit het specialisme heeft de zorgcoördinator het ontwikkelen, uitvoering aansturen, evalueren en bijstellen van beleid op de agenda staan. De zorgcoördinator heeft een rol in de ontwikkeling en uitvoering van beleid dat gericht is op specifieke onderwijsbehoeften en verschillende leerstijlen van leerlingen. Juf José Welp is onze zorgcoördinator.

REMEDIAL TEACHING

Naast de remedial teaching die door de teamleden binnen de eigen groepen wordt gegeven, kunnen we ook dit schooljaar nog onder schooltijd extra individuele hulp aanbieden. Dit gebeurt door juf Kelly. De kinderen die in aanmerking komen voor deze extra hulp, worden door de eigen teamleden ingebracht.

HET KLEINE EN GROTE ZORGTEAM

Juf José, juf Liëtte en juf Kelly vormen samen met de betrokken leerkracht en de directeur het kleine zorgteam binnen "De Ark".

Zij hebben - waar nodig - onderling overleg om de kwaliteit van de zorg te bewaken en verder te ontwikkelen.

Drie à vier keer per jaar vindt er overleg plaats tussen de directie, de zorgcoördinator, met de assistente van de jeugdarts van de Jeugd Gezondheids Zorg en een school-maatschappelijk werker van de Stichting Maatschappelijke Dienstverlening Midden-Kennemerland, eventueel aangevuld met een leerplichtambtenaar van de gemeente Velsen. Dit is het grote zorgteam.

PLAATSING EN VERWIJZING VAN KINDEREN MET SPECIFIEKE PROBLEMEN

Soms is het beter voor een kind om nog een (gedeelte van een) jaar in dezelfde groep te blijven. Dit gebeurt alleen nog na een zeer zorgvuldige afweging - in overleg met de ouders - in de onderbouwgroepen (1 t/m 2) als de indruk bestaat dat een kind nog niet emotioneel en/of intellectueel toe is aan het werken in groep 3. Er wordt daarbij vooral gekeken naar aspecten als de sociaal emotionele werkhouding en de leerprestaties van het betreffende kind op verschillende vakgebieden. Het kind krijgt de mogelijkheid om zich op eigen tempo en eigen niveau te blijven ontwikkelen.

N.B. Niet de ouders, de leerkrachten of het zorgteam, maar de directeur neemt hierover na goed overleg met alle betrokkenen de uiteindelijke beslissing. De directeur neemt ook de uiteindelijke beslissing of een leerling eerder of later doorstroomt naar het vervolgonderwijs of naar een volgende groep of dat de leerling juist een groep nog een keer zal overdoen, wel of niet met een aangepast programma.

Ook als de basisbegrippen van taal en rekenen onvoldoende beheerst worden in groep 3 om te kunnen doorstromen naar groep 4 kan er gedacht worden aan een extra jaar in groep 3. De leerkracht bespreekt dit advies geruime tijd van te voren met de ouder(s). Een jaar overdoen in hogere groepen (4 t/m 8) gebeurt alleen nog in uitzonderlijke situaties en dan alleen in goed overleg met de ouders. Een leerling kan bijvoorbeeld heel goed doorstromen naar een volgende groep, terwijl er toch op een bepaald leergebied wordt doorgewerkt op het niveau van de vorige groep. Dit aangepaste programma is dus het niveau van het kind zelf, want onze school probeert uw kind op het eigen niveau te laten werken in een ononderbroken leergang. Onze zorg voor de kinderen is er dan ook op gericht om elk kind zo te begeleiden dat zijn of haar mogelijkheden op evenwichtige wijze zo goed mogelijk gebruikt worden. Toch kan het zijn dat de inzet en inspanning van kind, leerkracht(en) en zorgcoördinator niet het beoogde resultaat opleveren. Soms ligt dit aan onze schoolorganisatie. Deze is wel geschikt om onderwijs te kunnen geven aan zowel kinderen die extra moeilijke leerstof nodig hebben als aan kinderen die meer herhaling nodig hebben, maar ze is niet echt geschikt om aan meerdere kinderen binnen één groep individueel onderwijs te kunnen geven. Daarvoor zijn onze groepen toch te groot en de middelen die het rijk ons verstrekt te gering.

Sommige kinderen zijn erg gebaat bij kleinere groepen en meer individuele aandacht dan wij kunnen bieden. Hierbij kunnen dus zowel gedrags- als leerproblemen een rol spelen. Als wij denken dat een kind beter tot zijn of haar recht komt in een speciale school voor basisonderwijs dan vragen wij de ouder(s) het kind via school aan te melden voor observatie en/of onderzoek door externe deskundigen. Er wordt hierbij gekeken naar de schoolresultaten, naar de sociaal-emotionele ontwikkelingen en de intelligentie. Ook kan een maatschappelijk werker worden geraadpleegd en een medisch onderzoek behoort eveneens tot de mogelijkheden.

Daar gaan meerdere schoolonderzoeken, toetsen en handelingsplannen aan vooraf, evenals meerdere gesprekken met de ouder(s), de leerkracht, de interne begeleider en eventuele andere begeleiders van het kind. De resultaten van al deze onderzoeken gaan naar de Permanente Commissie Leerlingenzorg (PCL). Deze commissie bepaalt welk soort onderwijs met de daar bijpassende school het beste bij het kind past. Een en ander gebeurt altijd in overleg met en uitsluitend na toestemming van de ouder(s) of verzorger(s).

MEER- OF HOOGBEGAAFDE LEERLINGEN/PLUSKLAS

"De Ark" biedt uitdrukkelijk extra zorg en hulp aan kinderen die meer- of hoogbegaafd zijn. Afgelopen schooljaar hebben we hiervoor een speciale plusklas ingesteld. Voor deze kinderen is extra materiaal beschikbaar en wordt er voor gezorgd dat leren verrassend, nieuw en uitdagend blijft.

De ouders worden hier zeer nauw bij betrokken. Vervroegd overgaan naar een hogere groep behoort zeker tot de mogelijkheden. Het bijzondere is dat alle kinderen van een groep meeprofiten van het extra leer- en/of lesmateriaal dat voor de hoogbegaafde kinderen in de klas beschikbaar wordt gesteld. Ook hier geldt weer: "Kinderen leren dóór en vooral ook vàn elkaar!"

14.4 De overgang van kinderen naar het voortgezet onderwijs

Toetsingsprocedure voortgezet onderwijs: NIO, LMT en drempelonderzoek

Op de basisscholen van Stichting Fedra wordt in groep 7 de Entreetoets afgenomen. Deze Entreetoets meet de basisvaardigheden van leerlingen. In het najaar van groep 8 worden de NIO- en LMT toets afgenomen, door een onafhankelijk bureau (SOS). De NIO is een intelligentieonderzoek en de LMT laat zien hoe de secundaire leervoorwaarden zijn: Is het kind gemotiveerd om te leren? Vindt het kind presteren belangrijk?

De voorlopige advisering voor het vervolgonderwijs vindt in groep 8 plaats in november, na afname van de toetsen.

In januari vindt vervolgens het Drempelonderzoek plaats: een onderzoek naar de leervorderingen. De uitslag van de toetsen, de gegevens uit het leerlingvolgsysteem die tijdens de hele basisschooltijd worden vastgelegd, en de observaties van de leerkrachten vormen samen de basis voor het eindadvies van de school.

Wanneer het advies van de basisschool en de uitslag van de toetsen gelijkloend zijn, zal het advies zeker worden overgenomen door de V.O. school. In overige gevallen zal de toetsingscommissie de beschikbare gegevens zorgvuldig tegen elkaar afwegen, om tot een beslissing te komen. Er wordt dan overlegd met de basisschool.

Voor de ouders van groep 8 wordt aan het begin van het schooljaar een informatieavond georganiseerd, over de gang van zaken rond de advisering voor het voortgezet onderwijs.

WIJZE VAN ADVISEREN

Aan het eind groep 7 ontvangen de ouders de uitslag van de gehouden Entreetoets. Tegelijk met de bespreking van het eerste rapport in groep 8 wordt het voorlopige advies van de school gegeven. Op de informatie-avond van deze groep wordt uitgebreid ingegaan op de verschillende vormen van het voortgezet onderwijs. Het uiteindelijke schooladvies wordt mede gebaseerd op de prestaties en de leerhouding van de hele schoolloopbaan van uw kind!

N.B. Een eenmaal gegeven eindadvies wordt niet meer gewijzigd!

PROCEDURE DIE GEVOLGD WORDT

U bepaalt als ouder(s) vervolgens zelf een keuze voor een vervolgschool en meldt uw kind bij die betreffende school aan. Deze vervolgschool meldt op haar beurt de inschrijving bij onze school waarop een onderwijskundig rapport, ons schooladvies en de resultaten van de eindtoets (drempeltoets) worden doorgestuurd. Daarna beslist de ontvangende school van vervolgonderwijs of het kind bij hen zal worden geplaatst.

WERKBEZOEKEN DOOR GROEP 8

De kinderen van groep 8 bezoeken zo mogelijk enkele scholen voor voortgezet onderwijs om een indruk te krijgen van deze voor hen nieuwe scholen. Ook wordt hen dringend gevraagd de Open Dagen van meerdere scholen te bezoeken met hun ouder(s), alleen of met een vriendje of vriendinnetje. Alle informatie, komend van de scholen voor voortgezet onderwijs, wordt aan hen doorgegeven.

14.5 De verwijsindex

Sinds het voorjaar van 2011 zijn alle scholen en overige met jeugd werkende instellingen in de regio aangesloten op de verwijsindex. De verwijsindex is voortgekomen uit een wijziging van de Wet op de Jeugdzorg. Het is een verplichting voor alle professionals die te maken hebben met (de zorg voor) kinderen.

De Verwijsindex is een digitaal meldinstrument waarin professionals melding kunnen doen van mogelijk zorgwekkende situaties die zich voordoen bij afzonderlijke kinderen. Als meerdere meldingen rond een kind gedaan worden, brengt de verwijsindex de verschillende meldende professionals met elkaar in contact. Via dit eerste contact wordt bezien of overleg en afstemming tussen de verschillende organisaties noodzakelijk is. Als door de school een melding gedaan wordt in de verwijsindex wordt de ouder daarvan op de hoogte gesteld.

15 Overige activiteiten voor de kinderen

15.1 Door de school georganiseerd

SPORTDAG

Eens per kalenderjaar organiseren we voor de groepen 1 t/m 8 een sportdag of een schaatsdag. Dit gebeurt onder schooltijd. De vormgeving van deze dagen wordt bepaald door de werkgroep 'sportdag'.



SCHOOLREISJES

Elk jaar gaan de kinderen - in één van de laatste schoolmaanden - op schoolreis. We gaan daarbij (meestal) in meerdere groepen, waarbij we rekening houden met de leeftijd van de kinderen bij het uitzoeken van de uiteindelijke reisbestemmingen. Er wordt altijd gezorgd voor voldoende begeleiding en er wordt bijzonder goed gelet op de veiligheid van de kinderen.

SCHOOLKAMP

Groep 8 gaat niet mee op schoolreis, maar zij gaat enkele dagen op kamp. De eigen leerkracht, de conciërge en enkele ouders gaan mee als begeleiding.

EXCURSIES - SPREKERS

Meerdere malen per jaar kunnen de verschillende groepen op excursie gaan. Dit kan gebeuren in het kader van de natuur- en milieulessen of in het kader van een bepaald vakgebied of naar aanleiding van het jaarproject. Soms komt er ook iemand op school om ergens over te vertellen, over bijvoorbeeld de politie of de brandweer of er komt iemand van een zendingsorganisatie.

KONINGINNEDAG

We vieren - indien er voldoende hulp van ouders is - op de laatste schooldag vóór 30 april Koninginnedag met een spelletjesochtend in en rond onze school. Hierbij wordt er een speciaal spellencircuit voor de kleuters uitgelegd en een spellencircuit o.i.d. voor de groepen 3 t/m 8. Het spelplezier staat voorop. De ochtend wordt afgesloten met een traktatie en met het zingen van couplet 1 en 6 van het Wilhelmus.

VIERINGEN

De volgende feesten worden op "De Ark" gevierd : Sinterklaas, Kerst, Pasen en Pinksteren. De Kerstvieringen worden - met het oog op het verschil in leeftijd en beleving en met het oog op de aantallen - in twee groepen gevierd. Deze vieringen vinden plaats in een kerk, waarbij ook ouders en andere belangstellenden van harte welkom zijn. De overige vieringen vinden plaats in de gemeenschapsruimte (of de lokalen) van de school, waarbij alleen de kinderen en de hiervoor gevraagde hulpouders aanwezig zijn.

DISCO-AVOND

De kinderen van de groepen 7 en 8 mogen ieder jaar samen een disco-avond organiseren. Ze dragen hiervoor zelf bij in de onkosten en nemen hun eigen muziek mee. Hun ouder(s) moeten vooraf schriftelijk toestemming geven voor het bezoeken van deze avond en verplichten zich tevens om hun kind(eren) zelf na afloop van de avond weer op te halen.

OPEN PODIUM

Voor alle groepen wordt er om het jaar per bouw een open podium georganiseerd. Dit kan ingevuld worden met bijvoorbeeld een playbackshow, drama, voordracht, dans, enz. Hierbij kunnen er in de eigen groepen eerst voorrondes gehouden worden. De winnende artiesten van elke groep mogen optreden in de grote finale die door alle kinderen van de betreffende groepen wordt bijgewoond.



dan

Deze optredens vinden we belangrijk omdat hierbij onder meer het volgende aan de orde komt: emotionele vorming (winnen en verliezen) en sociale vorming (samenwerking, vieren en plezier beleven aan en met elkaar). Ook het onderdeel dans en drama komt hierbij uitgebreid aan bod.

Dit schooljaar zal weer een "open podium" worden georganiseerd!

15.2 Niet of ten dele door de school georganiseerd

SPORTTOERNOOIEN

Soms doen leerlingen van onze school mee aan bepaalde activiteiten buiten schooltijd. Meedoen is vrijwillig. Vaak is er dan wel een leerkracht of een andere afgevaardigde (bijv. een ouder) vanuit de school bij aanwezig. Mogelijke voorbeelden hiervan zijn : het jaarlijkse damtoernooi, het vier-tegen-vier voetbaltoernooi voor de groepen 3 en 4, het jaarlijkse voetbaltoernooi voor de groepen 5 t/m 8 en de Pierloop Velsen. Indien van toepassing krijgen de kinderen het speciale sporttenu van school uitgereikt om bij de betreffende activiteit te dragen.

SPORTTOERNOOIEN IN SAMENWERKING MET DE GEMEENTE VELSEN

Ook de afdeling Jeugd- en Sportzaken van de gemeente Velsen organiseert ieder jaar één of meer toernooien. Enkele van deze toernooien vinden plaats onder schooltijd.

N.B. Als we onder schooltijd meedoen is deelname door de kinderen verplicht. Mogelijke voorbeelden hiervan zijn het peanutbaltoernooi voor groep 7 en de zwemzeskamp voor groep 8.

Daarnaast organiseert deze zelfde gemeentelijke afdeling ook nog sporttoernooien voor de kinderen van verschillende groepen in een aantal schoolvakanties. Kinderen kunnen hieraan meedoen op individuele basis of in schoolverband. Als kinderen individueel meedoen, moeten zij zelf zorgen voor begeleiding. Als zij meedoen in schoolverband, zorgt de school voor voldoende begeleiders.

N.B. Dit hoeven (en kunnen) niet altijd leerkrachten van de school te zijn. Ook ouders kunnen deze begeleidende taak namens de school op zich nemen.

16 Contact school/ouders

Ouders zijn altijd welkom op school. Zij kunnen altijd een afspraak maken met de leerkracht van hun kind, de zorgcoördinator of met de directie. We informeren u als ouders niet alleen over alle gebeurtenissen in onze school, maar ook over het wel en wee van uw kind. We geven hier een overzicht van de manieren waarop wij als school contact hebben met ouders:



16.1 Informatieavond

In de eerste weken van elk nieuw schooljaar is er in elke groep een informatieavond voor de ouders. De leerkracht vertelt dan wat er zich in de loop van het schooljaar gaat afspelen in zijn/haar groep. Uiteraard is er hierbij alle ruimte voor het stellen van vragen door de ouders.

16.2 10- of 20- minuten-gesprekken



Drie keer per jaar krijgen de kinderen van groep 3 t/m 7 een rapport mee naar huis. De ouders worden bij de eerste twee rapporten uitgenodigd voor een 10-minuten gesprek met de leerkracht en ook kan dan het werk van het kind ingekeken worden. Ook de kleutergroepen houden tegelijkertijd een 10-minutengesprek, waarbij o.m. de gemaakte werkjes worden bekeken en besproken. De beide groepen 8 combineren hun 20-minutengesprekken van november met een (voorlopig) advies-gesprek. In maart worden, waar nodig, nog nadere adviesgesprekken gehouden.

16.3 Open ochtend

Ieder voorjaar zetten alle groepen hun deuren open en nodigen zij ouders en andere belangstellenden uit een kijkje in de klas te nemen tijdens de lessen. De directie en enkele leden van de ouderraad zijn aanwezig om een rondleiding te bieden of om mogelijke vragen te beantwoorden. Deze ochtend is vooral voor mogelijke nieuwe ouders een mooie manier om kennis te maken met de school.

16.4 Maandinfo

Elke eerste schooldag van een maand plaatsen wij een maandinfo op onze website. In de maandinfo vindt u een vooruitblik op belangrijke zaken die in die maand aan de orde komen of een terugblik op belangrijke gebeurtenissen uit de vorige maand. Soms wordt er informatie van derden in opgenomen, zoals dankbrieven, activiteiten van de buurtvereniging, jeugdtheater-voorstellingen, enz. De maandinfo wordt afgesloten met een agenda van de betreffende maand waarop alle schoolse- en buitenschoolse activiteiten vermeld worden, de vakanties, vergaderdata van directieberaad, Zoco-ers, OR en MR; de cursusdagen/ avonden van de teamleden, enz. enz. De maandinfo's worden gedurende het schooljaar op de schoolwebsite gepubliceerd. (www.pcbdeark.nl) De maandinfo's zijn ook rechtstreeks te ontvangen op het eigen e-mailadres. (Aan te vragen via maandinfo@pcbdeark.nl).

16.5 Brieven

Incidentele gevallen, bijvoorbeeld een bijzondere gebeurtenis, worden in een aparte brief meegedeeld.

16.6 Huisbezoek

Elk jaar legt de leerkracht bij alle nieuwe kinderen (nieuwe kleuters en/of kinderen die van een andere school naar "De Ark" toekomen) van zijn/haar groep een huisbezoek af. Op verzoek van de ouders kan altijd een huisbezoek - waarbij het kind centraal staat - worden aangevraagd.

We vinden het belangrijk om een goed contact te hebben met ouders. Dat betekent tevens, dat wij er van uit gaan dat ook u het ons laat weten als er iets te melden valt. U kunt erop rekenen dat wij dat van onze kant ook zullen doen. Zo kan een leerkracht een gesprek met u aanvragen om de ontwikkeling van uw kind met u te bespreken.

Wel vragen we u dringend géén gesprek aan te gaan vlak voor de aanvang van de lessen. De leerkracht heeft dan zijn/haar volledige aandacht nodig voor de kinderen.

16.7 Inspraak

OUDERRAAD (OR)

"De Ark" heeft een eigen actieve ouderraad. De raad stelt zelf een rooster van aftreden op. De ouderraad organiseert allerlei activiteiten en helpt bij de uitvoering van allerlei taken in en voor de school. Zie hiervoor ook de aankondigingen in de maandinfo's.

De OR vraagt de hulp van de overige ouders bij diverse karweitjes/ activiteiten in en voor "De Ark", zoals hulp bij : excursies; boeken kافتen; creatieve middagen; sport en spel; tuinonderhoud. Ook zorgt de OR voor het innen van de vrijwillige ouderbijdrage.

Vindt u het leuk om actief mee te werken aan en voor het onderwijs van uw eigen kind(eren)?! Meldt u dan aan bij de ouderraad!! De vergaderingen van de OR zijn openbaar en door elke belangstellende ouder bij te wonen.

MEDEZEGGENSCHAPSRAAD (MR)

Op school worden iedere dag beslissingen genomen, grote en kleine. Beslissingen die van invloed zijn op het onderwijs aan de kinderen en op het werk van personeelsleden. Daarom hebben ouders en personeelsleden inspraak op het beleid van de school. Die inspraak is geregeld via de medezeggenschapsraad.

In de MR houden 3 ouders en 3 personeelsleden een vinger aan de pols. Belangrijke veranderingen worden door de directie voorgelegd aan de MR. De MR bekijkt of die veranderingen goed en nodig zijn. Pas nadat de MR akkoord gaat kan de directie de verandering doorvoeren. De MR kan ook zelf initiatief nemen en de directie vragen een knelpunt op te lossen. De MR behandelt zaken van algemene aard, nooit individuele klachten of problemen. In het MR reglement is precies beschreven wanneer de MR om advies of instemming gevraagd moet worden. De vergaderingen van de MR zijn openbaar. De notulen van de vergaderingen zijn op te vragen bij de MR. Ieder jaar maakt de MR een jaarverslag. Ook dit verslag is op te vragen bij de MR. De voorzitter is bereikbaar via mr@pcbdeark.nl.

GEMEENSCHAPPELIJKE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD (GMR)

Onze school is onderdeel van Stichting Fedra. Door de stichtingsdirectie worden besluiten genomen die meerdere of alle scholen aangaan. In de GMR hebben ouders en personeelsleden invloed op deze besluiten. Sjaak van der Sel vertegenwoordigt onze school in de GMR,. De GMR heeft een eigen reglement. Op de website van Fedra (www.fedra.nl) zijn de reglementen in te zien. Ze zijn ook op school beschikbaar.

16.9 Ouderactiviteiten

De ouders krijgen volop de gelegenheid deel te nemen aan diverse activiteiten. Men kan zich hiervoor aanmelden op daarvoor speciaal op de klassendeuren op te hangen inschrijfformulieren. Ook wordt er wel via de maandinfo's of aparte brieven deelname aan zo'n activiteit gevraagd. Zo kennen we momenteel :

DE GEBEDSGROEP

Elke twee weken komt de gebedsgroep bijeen. Deze groep bestaat uit een viertal ouders (Judith Anderiesen, Esmé Haasnoot, Saskia Plaatsman en Els Steenstra-Toussaint) die achter de school willen staan in gebed. De locatie waar de gebedsgroep samenkomt wisselt.

Natuurlijk is er de mogelijkheid om kinderen die nog niet op school zitten mee te brengen. De ochtend begint met even gezellig samenzijn. Er wordt gesproken over de school en wat er zoal gebeurt op school. Vervolgens bidden ze voor de school en alles wat daarmee samenhangt. Dus voor het team, de kinderen en hun ouders. Als er iets bijzonders is, wordt daar apart aandacht aan gegeven. Nieuwe leden zijn van harte welkom en natuurlijk kunt u de gebedsgroep met uw mogelijke gebedspunten benaderen.

De gebedsgroep wordt door ons - als schoolteam - bijzonder gewaardeerd!

DE KLEDING- EN SPEELGOEDBEURS

Onder enthousiaste leiding van twee teamleden wordt ieder jaar een tweetal fantastische kleding- en speelgoedbeurzen georganiseerd. Behalve dat een ieder die kleding en of speelgoed te koop aanbiedt iets overhoudt aan de verkoop en dat de kopers voor een aantrekkelijk bedrag iets kunnen aanschaffen, krijgt de school ook nog eens 30% van de totale verkoopsom. Met deze opbrengst wordt ieder jaar extra spel- en/of lesmateriaal aangeschaft. Let u dus op de nieuwsberichten van deze werkgroep in de maandinfo's.

DE KLEUTERSPELMIDDAGEN

Volgens een vast te stellen rooster helpt een aantal ouders in de gemeenschapsruimte met het begeleiden van kleinere groepjes kleuters bij het omgaan en het werken met ontwikkelingsmaterialen.

SCHOONMAKEN KLEUTERMATERIALEN

Ieder jaar doen we één of meerdere keren een beroep op de ouders van onze kleuters om de leer- en spelmaterialen schoon te willen maken. Ook worden dan vaak de kasten, opbergbakken en kisten even lekker schoongemaakt.

HULPOUDERS BIJ SPORTEVENEMENTEN

Op de jaarlijkse sportdagen is veel ouderhulp nodig. Deze ouders hebben zich speciaal aangemeld om op deze dag - en mogelijk ook bij andere sporttoernooien - te helpen. De laatste jaren worden er ook enkele schaatsochtenden georganiseerd, waarbij ouderhulp onontbeerlijk is.

SPORTCOORDINATRICE

Samen met juf Marjolijn vormt ouder Lotte Kraaikamp onze sportcommissie. Zij coördineren alle door de gemeente Velsen en/of andere scholen of sportverenigingen aangeboden toernooien of wedstrijden. Zij zorgen voor de inschrijvingen, begeleidende brieven en de benodigde sporttenues. Enkele voorbeelden waar zij veel werk voor verrichten zijn: de Pierloop, de schoolvoetbaltoernooien, de schaaktoernooien, het peanutbaltoernooi en de verschillende toernooien in de kleinere schoolvakanties.

HULPOUDERS BIJ EXCURSIES

Regelmatig doen we een beroep op ouders om te helpen bij het vervoer en/of begeleiding van groepjes kinderen bij diverse excursies. We wijzen hier wel op de verplichting van het hebben van een inzittendenverzekering'. *(Zie verderop hoofdstuk 18 in deze schoolgids en ook onze website 'Verzekeringen')*

BEGELEIDING OP DE FIETS

De kinderen van de groepen 6 t/m 8 gaan soms per fiets naar een excursie indien de bestemming van zo'n excursie op de fiets te bereiken is. Dit fietsen gebeurt altijd onder begeleiding van de eigen leerkracht plus minimaal één ouder. Bij een grotere afstanden proberen we meer ouders bereid te vinden om mee te fietsen.

We doen dan ook een dringend beroep op medewerking van de ouders omdat een excursie zal worden afgelast bij te weinig begeleiding. Het zou ook fijn zijn als meerdere ouders per groep bereid zouden zijn een keertje als begeleider mee te willen fietsen. Hoe meer ouders, hoe minder vaak een beroep op dezelfde ouder(s) gedaan hoeft te worden!

Wilt u er voor zorgen dat de fiets van uw kind in goede staat verkeert?

Het is zeer vervelend - en vaak ook zeer gevaarlijk! - om met een groep kinderen op straat stil te moeten staan als één van de fietsen het ineens begeeft!

AANKLEDING VAN DE SCHOOL BIJ FEESTEN

Ter gelegenheid van bijvoorbeeld de sinterklaastijd, de Kerstdagen of Pasen wordt de school door een enthousiast groepje ouders in de juiste sfeer gebracht. Dit gebeurt door het ophangen en/of neerzetten van allerlei (zelfgemaakte) versieringen of attributen. "De Ark" dankt haar sfeer en 'kleur' mede aan al deze onmisbare hulp door zo vele ouders!!!!

HULP BIJ GEZAMENLIJKE MAALTIJDEN

Enkele malen per jaar wordt er met alle kinderen overgebleven op school, bijvoorbeeld tijdens de Paasviering of op de Nationale Schoolontbijtdag. Een groep ouders helpt dan om alles voor te bereiden, de tafels klaar te maken en bij het eten te zorgen voor het drinken en het toezicht.

DE KLASSENOUDERS

Iedere groep krijgt jaarlijks één of twee klassen-ouder(s) aangewezen. Dit zijn, waar mogelijk, ouders uit de ouderraad. De klassen-ouder helpt de betrokken groep met het organiseren van allerlei activiteiten of helpt de groepsleerkracht begeleiding te vinden bij excursies, enz. Maar ook u als ouder(s) kunt via de klassen-ouder vragen of opmerkingen aan de groepsleerkracht kwijt.

16.10 Overblijfmogelijkheden

Indien gewenst, kunnen de kinderen (bij voldoende aanmelding) tussen de middag overblijven, door dit te vermelden op de overblijflijsten naast de lokaaldeuren. De kinderen kunnen hiervoor strippenkaarten aanschaffen. Van dit geld worden de door de school te maken onkosten betaald, zoals betaling aan de overblijffouders en aanschaf van spelmaterialen voor de overblijvende kinderen. Voor kinderen die in afwachting van een verhuizing naar Velsbroek nog elders wonen en daardoor gedwongen zijn over te blijven, hoeft geen vergoeding te worden betaald. Alle andere kinderen - ongeacht waar zij wonen - moeten voor het overblijven betalen. Het overblijven wordt verzorgd door een aantal ouders, dat tegen een vergoeding deze taak vrijwillig op zich heeft genomen. Velen van hen hebben inmiddels een aparte opleiding tot overblijffouder gevolgd.

De overblijvende kinderen eten gezamenlijk en na het eten wordt er bij mooi weer buiten gespeeld of worden er bij minder mooi weer binnen spelletjes gedaan. Om het overblijven zo aangenaam en zo ordelijk mogelijk te houden zijn er regels opgesteld, waar de kinderen zich aan dienen te houden! Indien een kind zich herhaaldelijk niet houdt aan de ingestelde regels, mag het voor maximaal één week niet aan de overblijffregeling meedoen.

16.11 Ouderbijdragen

Kosten van het onderwijs

Het volgen van basisonderwijs is gratis, het wordt door de overheid betaald. Desondanks kunt u jaarlijks onderstaande kosten verwachten. Toelating van uw kind tot onze school is niet afhankelijk van de betaling van onderstaande kosten. Alle kinderen nemen deel het alle onderdelen van het onderwijsprogramma en aan de feesten en activiteiten die door de ouderraad georganiseerd worden. Deelname aan schoolreisjes en het kamp in groep 8 is verbonden aan betaling van de eigen bijdrage.

De vrijwillige ouderbijdrage

De ouderraad organiseert, in nauwe samenwerking met de leerkrachten, enkele feesten en activiteiten. Deze feesten en activiteiten worden niet bekostigd uit de rijksbijdrage maar uit de ouderbijdrage. Aan het begin van het schooljaar

ontvangt u van de ouderraad een acceptgiro. Met instemming van de MR is de ouderbijdrage dit jaar vastgesteld op € 20,00. Dit is een minimum bedrag, een hogere bijdrage is van harte welkom. Indien u niet in staat bent om ouderbijdrage ineens te betalen kunt u contact opnemen met de directie voor een gespreide betaling. Van het totaal aan ouderbijdragen worden leuke en gezellige activiteiten en feesten georganiseerd, zoals het Sinterklaasfeest, het Kerstfeest, de Paas- en Pinksterviering, excursies, sport- en speldagen, enz., enz.

De ouderraad verantwoordt inkomsten en uitgaven uit de vrijwillige ouderbijdrage jaarlijks aan de MR.

16.12 Overige kosten

Het volgen van basisonderwijs is in principe gratis. Naast de vrijwillige ouderbijdrage kunt u jaarlijks de volgende kosten verwachten:

FOTO'S

Van alle bijzondere activiteiten, maar ook wel eens van gewone groepsactiviteiten, worden door de teamleden of door ouderraadsleden foto's genomen. We denken hierbij aan excursies, bijzondere lessen, het Open Podium, vieringen, schoolreisjes, enz. De meeste foto's worden op onze schoolwebsite geplaatst.

SCHOOLFOTOGRAAF

Elk schooljaar komt een schoolfotograaf bij ons voor het maken van de jaarlijkse groepsfoto's en foto's van ieder kind apart. Indien er meer kinderen op school zitten, worden ook broertjes/zusjes-foto's genomen.

U ontvangt van te voren informatie over dag en tijdstip. De prijzen worden per jaar vastgesteld door de schoolfotograaf.

N.B. U bent niet verplicht deze foto's af te nemen.

FOTO'S EN/OF VIDEO-OPNAMEN



Het komt regelmatig voor dat er in een groep video-opnamen gemaakt worden. Meestal is dit voor intern gebruik en blijven de opnamen op school. Het kan in een enkel geval ook voorkomen dat de video-opnamen gebruikt worden voor wetenschappelijk onderzoek of de opleiding voor studenten. Als u bezwaar hebt dat er opnamen of foto's gemaakt worden, waar ook uw kind op voor kan komen, vernemen wij dat graag van u. Wanneer wij niets van u horen, gaan wij er van uit dat u hiervoor toestemming geeft.

VERJAARDAGEN LEERKRACHTEN + BIJZONDERE GEBEURTENISSEN

De teamleden regelen onderling de organisatie van de verjaardagen van elkaar. In alle groepen gaat er meestal een brief mee naar huis met informatie en/of met een mogelijk verzoek om een bijdrage. Vanzelfsprekend bepaalt u zelf of u een bijdrage wilt geven voor het eventueel gezamenlijk kopen van een cadeautje voor de verjaardag van de leerkracht van uw kind. U kunt ook zelf iets kopen voor of schenken aan de jarige. Maar u bent tot niets verplicht!

Ook bij een bijzondere gebeurtenis, zoals een huwelijk, een jubileum of een geboorte kan er een beroep op u worden gedaan om een bijdrage voor een cadeau te willen geven. Ook hier geldt weer: u bent tot niets verplicht.

DE SCHOOLREISJES EN HET SCHOOLKAMP

De kosten voor de schoolreisjes en het schoolkamp moeten door u worden betaald. Zonder uw bijdrage kunnen deze activiteiten niet worden georganiseerd. We proberen daarbij de kosten zo laag mogelijk te houden. De kosten voor de schoolreisjes liggen op maximaal € 25 per kind en de kosten voor het schoolkamp liggen rond de € 75 per deelnemer.

SPONSORING

Als er ouders of bedrijven zijn, die de school willen sponsoren, dan maken we uiteraard graag gebruik van dat aanbod!

Zo af en toe mogen we dankbaar gebruik maken van diensten e.d. die de school gratis worden aangeboden. Natuurlijk zullen we dan, indien gewenst, de naam van

de ouder of bedrijf in onze nieuwsbrief vermelden. De sponsoring mag echter niet te maken hebben met de inhoud van de lessen. M.a.w.: sponsors mogen niet de inhoud van onze lessen bepalen!

17 Klachtenregeling

Overall waar gewerkt wordt, zijn wel eens misverstanden en worden fouten gemaakt. Dat is op onze school niet anders. We doen ons best om zo'n sfeer te creëren dat het bespreken van vervelende gebeurtenissen en fouten mogelijk is en dat snel een oplossing gevonden wordt die voor alle partijen acceptabel is. Desondanks kan het voorkomen dat u een probleem heeft waar u met de betrokkene(n) niet uitkomt en waarover u een uitspraak van een persoon / instantie hoger in rang wilt. Een klacht gaat over (het nalaten van) gedragingen of (het niet nemen van) besluiten van personeel, directie of bevoegd gezag. Onze klachtenregeling heeft vier niveaus. Waarbij u begint op het niveau waar de klacht betrekking op heeft. Indien de oplossing of het antwoord voor u niet acceptabel is, dan gaat u door naar het volgende niveau.

1. De betrokken persoon / personeelslid van de school
2. De directie
3. De stichtingsdirectie / het bevoegd gezag
4. De landelijke klachtencommissie

Op alle niveaus kunt u uw klacht schriftelijk indienen. Bij de eerste drie kan dat ook mondeling, bij voorkeur op afspraak zodat er daadwerkelijk tijd is voor een goed gesprek. In het verslag van dit gesprek zal de klacht goed omschreven worden. Uw schriftelijke klacht moet de volgende onderwerpen bevatten;

1. Naam, adres, woonplaats van u (en evt. uw kind dat betrokken is)
2. De klacht
3. Omschrijving van door u genomen acties
4. Reacties van betrokkenen tot nu toe.

Om uw klacht goed te kunnen behandelen is het belangrijk dat alle betrokkenen alle relevante informatie ontvangen. Deze informatie zal door ons vertrouwelijk behandeld worden.

Het betrokken personeelslid, de directie en het bevoegd gezag zullen uiterlijk binnen 4 weken reageren op uw klacht. De klachtencommissie heeft een eigen reglement en werkwijze (zie website). De scholen van Stichting Fedra zijn aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie, primair onderwijs, voortgezet onderwijs, beroepsonderwijs en volwasseneneducatie, ingesteld door de Besturenraad, centrum voor Christelijk Onderwijs.

Contactgegevens:

Naam: Landelijke Klachtencommissie
Adres: Postbus 82324, 2508 EH Den Haag
telefoon: 070 - 3861697
e-mail: info@klachtencommissie.org
website: www.klachtencommissie.org

Vertrouwenspersonen

Niet elk probleem is per definitie een klacht. U kunt ook behoefte voelen een probleem eerst in vertrouwen voor te leggen aan en advies te ontvangen van een vertrouwenspersoon. Een vertrouwenspersoon adviseert u over de stappen die u kunt nemen om het probleem op te lossen en staat u in het hele traject met raad en daad bij. Hierbij kennen we bij onze stichting een aantal niveaus.

Een interne contactpersoon

Onze school heeft er voor gekozen om dit geen personeelslid te laten zijn. Immers, de klachten zouden ook hem / haar kunnen betreffen. Wij hebben Mw. M. Kortekaas-Wesemann bereid gevonden voor ons als contactpersoon op te treden. Zij kent de school goed, kan u adviseren bij het intern oplossen van het probleem en/of verwijzen naar derden als dat nodig is. U kunt haar bereiken onder telefoonnummer 023 - 539 66 19.

Een externe vertrouwenspersoon

De GGD Midden Kennemerland, afdeling Jeugdgezondheidszorg (JGZ) biedt ondersteuning als er op school sprake is van seksuele intimidatie, agressie of discriminatie. Dit betreft niet alleen ervaringen van leerlingen maar ook

ervaringen van leerkrachten en ander personeel van de school. Deze externe vertrouwenspersoon, de schoolarts, begeleidt en ondersteunt slachtoffers. Het is de taak van de vertrouwenspersoon om door bemiddeling een oplossing voor de klacht te bereiken. De vertrouwenspersoon werkt volgens vastgestelde procedures. De externe contactpersoon is bereikbaar via telefoon nummer 0251 - 257425.

De vertrouwensinspecteur

Bij het meldpunt vertrouwensinspecteurs kunt u terecht met klachten over seksueel misbruik, seksuele intimidatie, fysiek geweld en psychisch geweld zoals grove pesterijen. Ook discriminatie, onverdraagzaamheid en extremisme zijn onderwerpen waarover u contact op kan nemen. Het meldpunt vertrouwensinspecteurs is te bereiken op het telefoonnummer 0900-1113111.

18 Schoolverzekering en aansprakelijkheid

Stichting Fedra heeft een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering.

Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij school-activiteiten (leerlingen, personeel, vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk mee verzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets etc) valt niet onder de dekking.

Alle leerlingen van onze school zijn gedurende alle schoolactiviteiten en gedurende één uur voor en na schooltijd verzekerd.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn - personeelsleden en stagiaires, de leden van de ouderraad en de medezeggenschapsraad en alle andere personen die voor de school werkzaamheden verrichten (vrijwilligers en begeleidende ouders) - dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. Wij attenderen u in dat verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand.

Ten eerste is de school c.q. Stichting Fedra niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus tekort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten.

U kunt de directie en Stichting Fedra niet aansprakelijk stellen voor verdwenen eigendommen van leerlingen. Wij adviseren u om uw kind geen waardevolle voorwerpen mee naar school te laten nemen.

Indien een leerling tijdens de schooluren naar huis moet (ziek, bezoek dokter of specialist), moet hij/zij gehaald worden door een ouder. Een leerling mag dus nooit alleen naar huis, omdat de school verantwoordelijk blijft.

19. HULPVERLENENDE INSTANTIES

DE SCHOOLARTS

Als de kinderen nog geen 4 jaar zijn, wordt jeugdgezondheidszorg geboden door de consultatiebureaus voor zuigelingen en peuters. Als uw kind naar de basisschool gaat, neemt de afdeling Jeugdgezondheidszorg van de Districts-Gezondheids-Dienst

(JGZ-GGD) deze zorg over. Als u daar geen bezwaar tegen hebt, worden de gegevens van uw kind doorgegeven aan deze dienst.

De oudste kleuters (groep 2) en de kinderen van groep 7 krijgen een uitgebreid Periodiek Geneeskundig Onderzoek (P.G.O.) door de jeugdarts en assistente. Voor dit onderzoek wordt vooraf een uitnodiging en een korte vragenlijst (over het gedrag en de ontwikkeling van het kind) aan de ouders toegestuurd door de JGZ-GGD. Het onderzoek zelf vindt zo mogelijk plaats op school, waarbij de ingevulde vragenlijst wordt besproken. Indien mogelijk worden de kinderen van groep 1, 3 en groep 5 tussentijds onderzocht door een verpleegkundige op gehoor, gezicht, lengte en gewicht.

Bij eventuele problemen wordt contact opgenomen met de schoolarts. Wanneer u zelf vragen of klachten hebt, kunt u zich rechtstreeks wenden tot : GGD Midden Kennemerland, afdeling Jeugdgezondheidszorg, Duitslandlaan 3 1966 XA Heemskerk (tel. 0251 - 25 74 30) of tot de dependance IJmuiden, Zeeweg 240 1971 HH IJmuiden (tel. 0255 - 53 46 84).

DE ONDERWIJSBEGELEIDINGSDIENST (OBD)

De onderwijsbegeleidingsdienst "Noordwest" kan ons - via een aan de school toegewezen hulpverlener - hulp bieden bij kinderen, die extra grote leerproblemen hebben. Na overleg met de ouders kan deze dienst worden ingeschakeld om testen af te nemen, om advies te geven aan school of thuis. Daarnaast verzorgt de OBD cursussen voor teams of individuele teamleden of begeleidt zij ons bij bijzondere nascholingsprojecten.

WEER SAMEN NAAR SCHOOL (WSNS)

Onze school maakt deel uit van het samenwerkingsverband WSNS IJmond-Zuid. Dit samenwerkingsverband houdt zich o.a. bezig met het bieden van ondersteuning aan onze zorgcoördinator, het op verzoek observeren van leerlingen of het uitvoeren van specifieke onderzoeken bij zorgleerlingen.

20 Praktische zaken

DE GROEPSINDELING

"De Ark" is een krimpschool. Het aantal leerlingen op de wettelijke teldatum van 1 oktober zal dit jaar lager zijn dan vorig jaar.

Voor dit schooljaar hebben we de volgende negen groepen samengesteld :

Groep	Leerkracht(en)	Bouw
Groep 1/2A	juf Liëtte	groep 1/2 = Onderbouw
Groep 3	Juf Margriet & juf Sandra	groep 3 t/m 5 = middenbouw
Groep 4	Juf Talitha & juf Kathelijne	
Groep 5	Juf Marjolijn & juf Kathelijne	
Groep 6	Juf Irene & juf Kelly	groep 6 t/m 8 = bovenbouw
Groep 7	Meester Jorg & Juf Annemarie	
Groep 8	Juf Bernadette	
Conciërge; BHV-er en ICT-er	Danny	Onderwijs ondersteunend personeel
ZC-er	Juf José	Overige taken of functies
IB-ers	Juf Liëtte & juf Bernadette	
RT-er	juf Kelly	
Directeur	Meester Menkveld	
Adjunct directeur	Juf Liëtte	

VAKANTIES

Hieronder vindt u het vakantierooster voor het schooljaar 2009-2010.

Wilt u met de planning van uw eigen vakanties rekening houden met deze data?

VAKANTIE	Van	tot/met
Herfstvakantie	17/10/11	21/10/11
Kerstvakantie	26/12/11	06/01/11
Voorjaarsvakantie	27/02/12	02/03/12
Pasen	06/04/12	09/04/12
Mei-vakantie	30/04/12	04/05/12

Hemelvaart	17/05/12	18/05/12
Pinkstervakantie	28/05/12	
Zomervakantie	23/07/12	31/08/12

EXTRA VRIJE DAGEN: 25/11; 28/11; 28/03; 21/05 (studiedagen team)
vrijdagmiddag 2 december 2011 (sinterklaasviering)
vrijdagmiddag 23 december 2011

GYMNASTIEKLESSEN

De kleuters spelen dagelijks buiten met of zonder materialen. De juf geeft 1 à 2 keer per week gymles in het speellokaal aan de hand van een methode. Ook wordt het speellokaal gebruikt voor bewegen op muziek. Het is verplicht om daarbij gymschoenen te dragen. Deze gymschoenen moeten worden bewaard in de aan de kinderen verstrekte linnen gymtas met daarop hun eigen naam en het schoollogo van "De Ark". Het gebruik van andere (plastic) tassen is niet toegestaan! De kleuters mogen in hun ondergoed meedoen aan de gymlessen, maar een broek, shirt of gympakje is ook prima. Het is daarbij wel prettig dat de kinderen deze 'gym'kleding zelf kunnen aantrekken.

De gymlessen voor de groepen 3 t/m 8 worden gegeven in gymzaal "De Springplank". De lessen worden gegeven door de eigen leerkrachten. Voor deze lessen is aparte gymkleding nodig : T-shirt + gymbroek of gympakje. Ook hier geldt de verplichting van het gebruik van de door de school verstrekte linnen gymtassen! Het dragen van schone gymschoenen met een witte zool is verplicht in deze gemeentelijke gymzaal! Vanaf groep 5 mogen de kinderen na afloop douchen.

LEERPLICHT & SCHOOLBEZOEK

Schoolbezoek 4-jarigen :

Een kind is - onder de huidige wetgeving - schoolgerechtigd op de dag, dat het de 4-jarige leeftijd bereikt.

Voor 4-jarigen bestaat géén leerplicht, maar u moet wel alle gevallen van afwezigheid van uw kind aan de groepsleerkracht en aan de directie melden.

De leerplichtige leeftijd :

Een kind is leerplichtig op de 1^e werkelijke schooldag van de maand, die volgt op de maand waarin het 5 jaar is geworden.

Voorbeeld : Een kind, dat op 7 april 5 jaar wordt, is leerplichtig op de 1^e werkelijke schooldag in mei.

Vrijstelling voor 5-jarigen :

Een kind, dat nog geen 6 jaar oud is, kan voor 5 uur per week vrijgesteld worden van de verplichting van schoolbezoek. Ouders, die van deze vrijstelling gebruik willen maken, moeten daartoe een schriftelijk verzoek indienen bij de directeur.

Extra vrijstelling voor 5-jarigen :

Naast de hierboven genoemde vrijstelling, kan de directeur op verzoek van de ouders nog eens voor ten hoogste 5 uur per week extra vrijstelling verlenen.

ZIEKTE OF VERHINDERING

Als uw kind ziek is of om een andere, geldige, reden moet verzuimen, moet u dit altijd mondeling, schriftelijk of telefonisch melden aan de school. Zo mogelijk vòòr aanvang van de schooltijden. Ook wanneer uw kind niet met een zwem- of gymles mee kan doen, ontvangen we graag van u een berichtje. Mocht uw kind tijdens de schooluren wegens ziekte naar huis moeten, dan wordt er ALTIJD eerst contact met u opgenomen. Uw kind kan dan worden opgehaald.

N.B. We mogen de kinderen - om verzekeringstechnische redenen - niet alleen naar huis laten gaan, ook niet op uw verzoek of onder uw verantwoording.

BESMETTELIJKE ZIEKTEN



Als uw kind een besmettelijke ziekte heeft (bijv. Rode Hond of Krentenbaard), wilt u dat dan ook even op school melden!? Wij hanteren de richtlijnen van de Jeugd Gezondheidszorg, die kan afwijken van de persoonlijke zienswijze van de verschillende huisartsen. Zo moet uw kind in geval van krentenbaard eerst twee dagen behandeld zijn met antibiotica en moeten de wonden ingedroogd en afgedekt zijn voordat uw kind weer naar school mag komen. Heeft u vragen, bel dan gerust.

FORMULIER AANVRAAG (BUITENGEWOON) VERLOF

Indien u een dagdeel (ochtend, middag) of één of meer dagen (extra) wettelijk toegestaan verlof voor uw zoon/dochter wilt, moet u dit aanvragen via het daarvoor bij de leerkracht van uw kind verkrijgbare aanvraagformulier. Indien u door uw werk verplicht bent buiten de schoolvakanties om op vakantie te gaan, dan moet u daarvoor een verklaring van uw werkgever overhandigen. Aanvraagformulieren kunt u krijgen bij de leerkracht van uw kind of bij meester Menkveld. Elk niet vermeld of niet verleend verlof dat toch wordt opgenomen, wordt gemeld bij de leerplichtambtenaar van de gemeente Velsen. Alle basisscholen worden op dit punt gecontroleerd door de onderwijsinspectie.

N.B. Als binnen één schooljaar vrij gevraagd wordt voor in totaal méér dan 10 schooldagen, is de toestemming van de leerplichtambtenaar vereist!

ACTIVITEITEN

In de loop van het schooljaar zullen, passend in de lessen en/of in het jaarproject, zo mogelijk verschillende activiteiten worden georganiseerd: excursies; museumbezoek; bibliotheekbezoek; pierloop Velsen; culturele voorstelling; Sinterklaasviering; Kerst-, Paas- en Pinksterviering; sporttoernooien, enz. Zodra over deze activiteiten gegevens beschikbaar zijn, wordt u daar via de maandinfo's, losse brieven, klassendeurmemo's of de schoolkranten van op de hoogte gebracht.

SCHOOLTELEVISIE

In de loop van het schooljaar worden per groep verschillende uitzendingen van de schooltelevisie gevolgd. Via uw kind kunt u horen naar welk programma door de betreffende groep gekeken wordt. U kunt de series thuis ook volgen. Raadpleegt u uw tv-gids op welk net de programma's worden uitgezonden.

JEUGDBLADEN

De leerlingen kunnen zich via school abonneren op een aantal jeugdblads. Deze jeugdblads hebben een educatief karakter en sluiten aan bij de ontwikkeling en de kennis van de kinderen. Aan het begin van het schooljaar worden daarvoor folders uitgedeeld.

BOEKENSERIES

Naast de jeugdblads kunnen de kinderen zich ook via de school abonneren op een aantal boekenseries. Deze (redelijk laag geprijsde) boeken sluiten zeer goed aan bij het leesniveau van de kinderen. Aan het begin van het schooljaar worden hiervoor folders uitgedeeld.

PORTRETBLADEN

Alle kinderen van elke groep ontvangen aan het begin van het schooljaar of bij tussentijdse wijzigingen een portretblad met daarop hun adressen, telefoonnummers en een pasfotootje. U kunt ook zelf om een nieuw exemplaar vragen.

ZENDING

Iedere maandagochtend mag uw kind wat geld meenemen voor de zending. Elk bedrag is van harte welkom, want vele kleintjes maken één grote. We hebben voor ± € 20 per maand de basisschool "Deepalaya" in een sloppenwijk van Delhi in India geadopteerd via de Unie School en Evangelie. Naast "Deepalaya" wordt er altijd aan één ander project meegedaan. U krijgt hierover informatie via de maandinfo's.

KLEDING (VOORSCHRIFTEN)

Wij vinden het fijn als kinderen er leuk uitzien, maar wilt u er rekening mee houden dat hun kleren goed wasbaar zijn? Er kan wel eens een verf- of lijmspatje op de kleding terecht komen. In de kleutergroepen zijn er overigens verfschorten aanwezig.

Voor de andere groepen is het wel handig als u een oud overhemd of iets dergelijks meegeeft naar school, dat als verfhemd gebruikt kan worden.

We hebben op "de Ark" ook een paar kledingvoorschriften :

- De kinderen mogen geen petten of andere hoofddekseis, waardoor vaak het oogcontact met de leerkracht wordt bemoeilijkt, dragen in de lokalen.

- De kinderen mogen - ook tijdens tropische dagen - niet met ontbloot bovenlijf of in zwemkleding in de lokalen zitten.
- De kinderen mogen geen kleding dragen met teksten of tekeningen die - bedoeld of onbedoeld - discriminerend zijn of beledigend voor onze identiteit.

GEVONDEN KLEDING

Gevonden kleding - en andere zaken - worden lange tijd bewaard. We leggen de gevonden kleding in een (blauwe) mand naast de ingangen. Rond de jaarwisseling en aan het einde van het schooljaar worden overgebleven kledingstukken aan een goed doel geschonken.

NAMEN

Als uw kind laarzen draagt, is het verstandig om de naam in beide laarzen te schrijven. Laarzen mogen in de klas namelijk niet aangehouden worden. Misschien wilt u in zo'n geval schoenen of sloffen in een tas meegeven? Ook zou het prettig zijn - om verwarring te voorkomen - als u in mutsen, regenjassen en wanten de naam van uw kind zet. Voor de kleutergroep geldt: wanten graag met een koordje vast aan de jas.

FIETSEN

We hebben slechts plaats voor een beperkt aantal fietsen in onze fietsenrekken. Daarom hebben we als regel gesteld dat de kinderen, die in de botenbuurt of in plandeel G wonen, lopend naar school moeten komen, tenzij zij hun fiets moeten meenemen voor een excursie (vanaf groep 6).

PLAKBOEKEN

In de kleutergroep worden regelmatig werkopdrachten van de kinderen in een plakboek bewaard. Als de kinderen naar groep 3 gaan, krijgen ze hun eigen plakboek mee naar huis. Zij - en u - hebben dan een leuke herinnering aan deze eerste paar schooljaren.

Ook de groepen 3 t/m 8 hebben een projectschrift aangelegd, zodat de kinderen bij het verlaten van de school aan het eind van groep 8 ook van deze jaren een herinnering mee kunnen nemen.

KOSTELOOS MATERIAAL

In "De Ark" wordt heel wat geknutseld. Hiervoor kunnen we allerlei soorten materiaal gebruiken, zoals : verpakkingsdozen (kleine en grotere), closet- en keukenrollen, bierviltjes, yoghurtbekers, boterkuipjes, wol, lapjes, knopen, enz. Wilt u ze voor ons sparen?

VRIJDAGOCHTEND : SPEELGOEDOCHTEND

De kinderen van groep 1/2 willen graag wat speelgoed van thuis meenemen om het aan de juf en/of aan de andere kinderen te laten zien.

Wilt u ons helpen, door uw kind(eren) ALLÉÉN OP DE VRIJDAGOCHTEND iets mee te laten nemen? De juf weet die ochtend dat er speelgoed meegenomen wordt en besteedt er dan ook echt het eerste uur van de ochtend even aandacht aan.

N.B. Met gewelddadig speelgoed en make-up-spuulletjes mag niet gespeeld worden.

VERKLEEDKLAREN

In de poppenhoek willen de kleuters zich graag verkleden. Dit rollenspel is goed voor de taalontwikkeling en bevordert het leren samenwerken. Wij zijn dus dol op oude jurken, rokken, colberts, hoeden, tassen en schoenen, enz.

De kinderen beleven er al spelend en lerend ontzettend veel plezier aan!

HOOFDLUIS - HOOFDLUISBRIGADE

Hoofdluis komt nog steeds voor. Deze verspreidt zich vooral via de kleding (jassen en mutsen). Wilt u uw kind zo nu en dan zelf controleren op hoofdluis? Indien u hoofdluis constateert, MOET u dit melden op school.

Met nadruk willen we er nog eens op wijzen dat hoofdluis NIETS TE MAKEN HEEFT met hygiëne. Al wast u drie maal per dag het haar en trekt u elke dag schone kleren aan, dan nóg kunt u te maken krijgen met hoofdluis!

Geef dus direct aan de school door als u hoofdluis constateert, dan krijgen de kinderen van de betrokken groep een informatiebrief mee naar huis. Hierin staat precies omschreven hoe u moet handelen in geval van hoofdluis. Zie ook de brief op onze website.

Telkens in de week na een vakantie worden alle kinderen door onze luizenbrigade op hoofdluis gecontroleerd. Deze brigade is in samenwerking met de jeugdgezondheidszorg ingesteld en helpt het probleem van de hoofdluis te beteugelen. Zo krijgen alle kinderen een luizentas om hun jas in op te bergen.

PRIKBORDEN

Bij beide leerlingenuitgangen van het hoofdgebouw vindt u een prikbord met vaak interessante nieuwtjes. Ook treft u uitnodigingen aan voor diverse soorten activiteiten. Na overleg met en met toestemming van de directie kunt u er ook uw eigen mededelingen op kwijt.

Op de muur van de gemeenschapsruimte hangt bij de hoofdingang een speciaal prikbord met artikeltjes waarmee onze school de krant haalde.

INLOOPTIJDEN

Tien minuten vòòr de aanvang van zowel de ochtend- als de middaglessen gaan de buitendeuren open en de teamleden gaan naar hun groepslokaal. De kinderen mogen vanaf dat moment naar binnen komen (en u natuurlijk ook).

Om de lessen rustig te kunnen laten beginnen, moeten de kinderen bij binnenkomst in het lokaal direct in de kring (groep 1/2) of aan hun eigen tafel gaan zitten. Zij kunnen dan iets voor zichzelf pakken (leesboek, tekenschrift o.i.d.) of mogen zachtjes praten met de naast hen gezeten klasgenootjes.

De computers worden dan dus (nog) niet gebruikt! Vanaf groep 4 starten de kinderen iedere ochtend met een kwartier stillezen. In de groepen 1/2 en 3 wordt er dan voorgelezen. Op deze manier willen we een zo goed mogelijke start van de ochtend- en middaglessen waarborgen en tegelijk het technisch lezen bevorderen. U kunt de leerkracht van uw kind dan even spreken. We vragen u vriendelijk maar dringend om bij het volgende belsignaal de lokalen te willen verlaten, zodat de lessen op tijd kunnen beginnen.

Voor de groepen 6 t/m 8 geldt het volgende: Brengt u uw zoon/dochter naar school, maar heeft u geen vraag aan of mededeling voor de juf of meester, wilt u dan het lokaal niet meer binnengaan en op de gang afscheid nemen van uw kind?! Dus, wilt u alleen nog als u de juf of meester iets wilt vragen/zeggen de klas van uw zoon/dochter binnengaan en hem/haar daarna niet meer opzoeken bij zijn/haar eigen tafel om afscheid te nemen? U helpt uw kind en ons om de school(mid)dag zo rustig mogelijk te starten! Natuurlijk bent u om 15.00 uur van harte welkom om even naar het werk van uw kind te komen kijken in de klas.

BINNEN WACHTEN

Als u zelf uw kind komt afhalen van school en als het dan regent, dan bent u van harte welkom om binnen in de gang even op uw kind(eren) te wachten. De kleuters kunnen dan opgehaald worden bij hun groep. Zij blijven in hun lokaal wachten en de juf noemt de namen van de kinderen van de ouders die bij de deur hun kind opwachten.

In alle andere situaties vragen we u buiten te willen wachten en daarbij niet vlak voor de lokaaldeuren- en/of ramen te willen gaan staan.

NABLIJVEN

Het komt soms voor, dat kinderen moeten nablijven om 15.00 uur. Om nog wat werk af te maken of wat extra hulp bij taal of rekenen te krijgen of gewoon voor het opruimen van de klas (de zgn. klassendienst). In de groepen van de onder- en middenbouw wordt door ons geprobeerd om dit nablijven zo vroeg mogelijk aan de kinderen mee te delen. (Dat lukt ons echter niet altijd!)

Mocht u ondertussen op het schoolplein staan te wachten en u weet niet of uw kind nog binnen is, loopt u dan a.u.b. even naar de groep. Dit voorkomt onnodig wachten en begrijpelijke irritaties.

HUISWERK

In de midden- en bovenbouw zal uw kind met huiswerk te maken krijgen. Al vanaf groep 4 moeten de kinderen voor het vak Nederlandse Taal woordpakketten leren.

Hier wordt in de loop van de week in de taallessen mee gewerkt.

Ook voor de vakken natuuronderwijs, aardrijkskunde en geschiedenis komt er in groep 5 en 6 al wat huiswerk om de hoek kijken.

Pas in groep 7 en 8 zal het huiswerk een steeds belangrijker plaats gaan innemen. Vanaf groep 7 is het gebruik van een goede schoolagenda dan ook noodzakelijk en verplicht! De kinderen moeten zelf voor een goede agenda, schooltas en zakrekenmachine zorgen.

Huiswerk kan ook worden meegegeven als de basisstof niet onder de gewone lestijd is afgemaakt. Hierbij houden we wel rekening met het werktempo en de eigen mogelijkheden van het kind.

VULPENNEN



In groep 3 schrijven we met een door de school verstrekte triplepotlood om een goede pengreep aan te leren. Vanaf groep 4 moeten de kinderen gaan schrijven met een goede vulpen. Een vulpen geeft een beter en mooier handschrift dan de duurste balpen. De kinderen moeten zelf op eigen kosten een vulpen aanschaffen, de school verstrekt de vullingen (standaardmodel!). Vulpen voor linkshandige kinderen zijn tegen betaling bij meester Menkveld verkrijgbaar!

Soms wil het schrijven met een vulpen niet goed lukken. Dan mag - met instemming van en na goedkeuring door de leerkracht na overleg met de zorgcoördinator - geschreven worden met een stabilo-pen. Deze pennen hebben een aangepaste vorm.

DE VIER GOUDEN REGELS

Om waardengericht onderwijs in de school te geven, starten we het schooljaar in elke groep met het invoeren/herhalen van de volgende vier gouden regels :

1. Ga als vrienden met elkaar om. Houd dus rekening met elkaar.
2. Wij noemen elkaar bij de voornaam.
3. Als je problemen hebt, probeer je samen een oplossing te zoeken.
Gebruik daarbij de STOP=STOP regel! Lukt dit niet, dan ga je naar je juf of meester
4. Vertel alleen aan je juf of meester die dingen die heel dringend zijn.
(bijv. gevaar/pesten)

Bovenstaande regels vallen binnen het vormingsgebied sociaal-emotionele ontwikkeling. Zij omvatten tevens het pest-protocol van "De Ark"!

Achtereenvolgens wordt er in de eerste vier schoolweken iedere week een regel aangeboden, waarbij telkens de eerder gegeven regels worden herhaald. In principe duurt het project dus vier weken, maar gedurende het hele schooljaar kan (en moet) er op de gouden regels teruggevallen worden. De gouden regels met daarin de STOP=STOP regel moeten met hun waardeninvulling immers (uiteindelijk) de gewone gedragsregels in de school zijn.

21 Eten in de school

TRAKTEREN

Als uw kind jarig is, mag het de klas trakteren. Op welke manier u dat wilt doen, laten wij in het volste vertrouwen aan u over. We vragen u wel om géén lolly's of kauwgom als traktatie te kiezen! Geeft u ook even aan wanneer u met een traktatie komt? U hoeft zeker niets extra's te kopen voor de leerkracht, want deze deelt gewoon mee met de kinderen.

De jarige mag bij de groepen rondgaan en krijgt een mooie wandplaat, waar de teamleden hun naam opschrijven. Als uw kind afscheid neemt van onze school of als er getrakteerd wordt bij de geboorte van een broertje of zusje, mogen alle leerkrachten bezocht worden.



TUSSENDOORTJE

De kinderen vinden het fijn om vlak voor of na de ochtendpauze iets te eten of te drinken. Wilt u ALLEEN iets meegeven, dat GEZOND EN VOEDZAAM is? Bijvoorbeeld, melk, yoghurt, karnemelk, een appel of banaan, enz. Dus absoluut GEËN snoep, chocola en cola of iets dergelijks!

SCHOOLMELK

Onze school is aangesloten bij Campina schoolmelkvoorziening. U kunt hierbij voor uw kind een abonnement afsluiten. U hebt de keuze uit : halfvolle melk; chocomelk, drinkyoghurt (rode vrucht) of Optimel-drink framboos.

Iedere donderdag wordt de melk vers aangevoerd en opgeslagen in een grote koelkast, van waaruit de groepen elke schooldag gekoelde melk uitgedeeld krijgen.

U kunt uw kind zelf aanmelden voor een abonnement via de website van Campina, de leverancier van de schoolmelk, www.campinaopschool.nl.

22. Enkele schoolregels (oftewel leefregels!)

- Wilt u uw kinderen tijdig naar school brengen of sturen?
- De school is tien minuten vòòr de aanvang van de lessen open.
- Om 08.20 uur en om 12.50 uur gaan de deuren open. De kinderen mogen dan naar binnen.
- Om 08.30 uur en om 13.00 uur gaan de lessen beginnen.
- Het is heel hinderlijk als er nog kinderen binnen moeten komen als de lessen al begonnen zijn.
- Is uw kind verhinderd de school te bezoeken, deelt u dat dan zo spoedig mogelijk mee. Het liefst al vòòr het begin van de schooltijden.
- Wanneer uw kind niet kan meedoen met de gym- of zwemles, geeft u ook dan even een briefje mee naar school.
- Alleen kinderen die niet in de Botenbuurt zelf of in het plandeel G wonen, mogen op de fiets naar school komen.
- Op het schoolplein zijn geen fietsen toegestaan.
- Alle fietsen moeten in de fietsklemmen geplaatst worden.
- De school is niet aansprakelijk voor diefstal van of schade aan de fiets van uw kind.
- Honden op het plein zijn niet toegestaan. Zet hen zolang even vast aan het hek buiten het terrein.
- Spelen met een grote bal op het plein mag alleen in de ochtendpauzes.
- Steps en/of skeelers mogen alleen 's ochtends mee naar school worden genomen en in de pauze worden gebruikt.
- De kinderen mogen tijdens de pauzes het schoolplein niet zonder toestemming verlaten.
- De kinderen mogen geen (ingeschakelde) mobiele telefoons in de school bij zich hebben.
- Dit mag ook niet wanneer zij tussen de middag overblijven!
- Wanneer uw kind een kinderziekte of hoofdluis heeft, wilt u ons dat dan even meedelen?
- In de gangen en lokalen mag niet worden gerend!
- Wettelijk verboden zaken, zoals (zak)messen of vuurwerk, zijn niet toegestaan.
- Binnen de school geldt voor iedereen een algeheel rookverbod!
- De kinderen mogen tijdens de lessen niet snoepen.
- De verplichte gymtassen en ook de eigen jassen, mutsen en petten worden netjes aan de kapstokken gehangen.
- Er mogen geen plastic boodschappentassen gebruikt worden om gymkleding of schoolboeken in op te bergen. Dergelijke tassen mogen dus ook niet aan de kapstokken worden gehangen.
- De verstrekte gymtassen moeten - ter verschoning - regelmatig mee naar huis worden genomen.
- Met elkaar maken we er een gezellige en fijne school van!

BIJLAGE I "De Ark" en de cijfers

1 De leerlingen

aantal leerlingen teldatum 1 oktober 2010 : 207
aantal leerlingen op 5 september 2011 (1^e schooldag) : 267
verwacht aantal leerlingen teldatum 1 oktober 2011 : 268

We hebben dit schooljaar 7 groepen gevormd. Er is - naast de kleutergroep - géén combinatiegroep.

2 De leerkrachten, LIO-ers en stagiaires

DE LEERKRACHTEN

Naast de directeur, de adjunct-directeur, de zorgcoördinator en de conciërge werken er 10 leerkrachten op "De Ark". Er zijn dus meer leerkrachten dan groepen. De groepen 3 t/m 7 hebben 2 leerkrachten, de overige groepen hebben één vaste leerkracht.

Een aantal leerkrachten heeft recht op compensatieverlof uitgekeerd in vrije dagen. Deze dagen kunnen afzonderlijk of soms met enkele dagen tegelijk opgenomen worden. We proberen het aantal leerkrachten per groep zo laag mogelijk te houden. Dit lukt niet altijd. In een aantal situaties, zoals bij ziekte of bijzonder verlof i.v.m. bijvoorbeeld studiedagen, moeten we wel eens een beroep doen op invalleerkrachten.

LIO-ERS EN STAGIAIRES

Ook dit schooljaar werkt onze school weer graag mee aan de opleiding van jonge mensen voor het schitterende vak van juf of meester. We hebben ze immers hard nodig! Daarom zullen er het hele jaar door in meerder groepen stagiaires aanwezig zijn die zelf ook lessen aan de kinderen zullen geven.

Onze school is een gecertificeerd en geregistreerd leerbedrijf voor opleidingen voor Sociaal Agogisch Werk, zoals de opleiding tot onderwijsassistent of sociaal pedagogisch werker.

3 De lestijden

3.1 schooltijden

groep 1-4	ma.	8.30 - 12.00	13.00 - 15.00
	di.	8.30 - 12.00	13.00 - 15.00
	wo.	8.30 - 12.15	
	do.	8.30 - 12.00	13.00 - 15.00
	vrij.	8.30 - 12.00	
groep 5-8	ma.	8.30 - 12.00	13.00 - 15.00
	di.	8.30 - 12.00	13.00 - 15.00
	wo.	8.30 - 12.15	
	do.	8.30 - 12.00	13.00 - 15.00
	vrij.	8.30 - 12.00	13.00 - 15.00

3.2 aantal uren les (schooljaar 2011-2012)

groep 1-4 : 23,75 uur per week (930,00 uren per schooljaar)
groep 5-8 : 25,75 uur per week (1006,00 uren per schooljaar)

BIJLAGE II "De Ark" en de data

Bij de jaarplanning houden we meestal de volgende indeling aan. De precieze data kunt u steeds vinden op de deurmemo's of in de maandinfo's. Waar nodig ontvangt u een aparte informatiebrief en/of uitnodiging.

JAARPLANNING (zie voor een actuele lijst en data de schoolwebsite)

BIJLAGE III "De Ark" en de adressen

DE SCHOOL

Protestants Christelijke Basisschool "De Ark"
Platbodem 201
1991 NN Velserbroek
Tel 023 - 537 46 64
Fax 023 - 537 41 33
E-mail info@pcbdeark.nl
website www.pcbdeark.nl



HET BESTUUR

Stichting Fedra
Antillenstraat 21
Postbus 1148
1940 EC Beverwijk
Tel 0251 - 217101
Website www.fedra.nl
E-mail info@fedra.nl

DE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD *

Voorzitter/lid oudergeleding:
Daniëlle Metten
Secretaris/lid personeelsgeleding:
Kelly de Mooij
Lid oudergeleding :
Marianne Biesenbeek
Ingrid Buurma
Lid personeelsgeleding :
Kathelijne van Vliet
Talitha van Iterson



Sjaak van der Sel is namens de school ouderlid van de GMR

E-mail mr@pcbdeark.nl

* telefoonnummers en adressen zijn via de MR-leden aan te vragen

DE OUDERRAAD *

Voorzitter :
Ingrid Buurma
Secretaris :
Bertien Kan
Penningmeester :
Jenny Brands
Leden :
Sandra Booms
Francis Blommestijn
Joyce de Keijzer
Els Steenstra-Toussaint
Henriëtte Bronstring
Anya Smids
Sportcoördinatrice :
Lotte Kraaikamp

* telefoonnummers en adressen zijn via de directeur aan te vragen



HET PERSONEEL *

Directeur :

A. Menkveld (Meester Menkveld)
Adjunct directeur/Intern Begeleider :
C.J. Jongeneel-van Haren (Juf Liëtte)
Zorg-Coördinator :
J.M.C. Welp (juf José)
Teamleden :
M. Nunnink-van Essen (Juf Margriet)
S. Borst (juf Sandra)
T.M. van Iterson-den Rooijen (Juf Talitha)
K.I.H. van Vliet Juf Kathelijne
M. de Pagter (Juf Marjolijn)
I.T.M. Dijkstra (Juf Irene)
K. de Mooij (Juf Kelly)
A.A. Haver-de Boer (Juf Andrea)
J. C. Veldhuis (Meester Jorg)
A.P.M. Tegels-de Greef (Juf Annemarie)
B.M. van der Sluijs-van Velden (Juf Bernadette)

Conciërge :

D. Vlaspoel (Danny)

* *telefoonnummers en adressen zijn via de directeur aan te vragen
het is ook mogelijk dat de eigen leerkracht van uw kind zijn/haar adres aan de
kinderen bekend maakt*

OVERIGE ADRESSEN

Ministerie :

Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW)
De Hoftoren Rijnstraat 50 2515 XP Den Haag 070 - 412 34 56
Postbus 16375 2500 BJ Den Haag fax 070 - 412 34 50

Inspectie van het onderwijs: email: info@owinsp.nl
Website: www.onderwijsinspectie.nl
Vragen over onderwijs 0800 - 8051 (gratis)

Jeugdgezondheidszorg :

Duitslandlaan 3 1966 XA Heemskerk 0251 - 25 74 30
Zeeweg 240 1971 HH IJmuiden 0255 - 53 46 84

Onderwijsbegeleidingsdienst :

OBD "Noordwest"
Postbus 80 1620 AB Hoorn 0229 - 25 93 80

Administratiekantoor :

Stichting Regionaal Onderwijs Bureau (SROB)
Antillenstraat 21 1944 XA Beverwijk 0251 - 20 39 10
Postbus 387 1940 AJ Beverwijk fax 0251 - 25 09 79

Informatie en advieslijn voor Ouders over Onderwijs

0800 5010 (www.50tien.nl)

Dit nummer kunt u kosteloos raadplegen op schooldagen tussen tien en drie.

Jaarverslag 2010 – 2011

In dit jaarverslag proberen we u zoveel mogelijke gegevens aan te bieden, waarmee u zelf een beeld kunt vormen van onze organisatie en de kwaliteit van ons onderwijs.

Leerlingen-aantallen

aantal leerlingen teldatum 1 oktober 2009 : 263
aantal leerlingen op 17 augustus 2010 (1e schooldag) : 207
aantal leerlingen teldatum 1 oktober 2010 : 208
We hadden 9 groepen gevormd. Er was - naast de kleutergroep - nog één combinatiegroep.

LVS BEHAALDE DOELEN TOETSAFNAME JUNI 2011

Groep	Toets	inspectie	School	BEHAALD	score
Groep 3	DMT	33	40	43,8	A
	Leestechniek	175	190	200,8	A
Groep 4	DMT	57	66	65,5	B
	Leestempo	70	75	80,7	A
	Rek./Wisk.	53	63	65,7	A
	2011				
Groep 5	DMT	72	77	79,2	A
	Rek./Wisk.	72	78	80,4	A
	2011				
Groep 6	DMT	83	86	84,3	C
	Rek./Wisk.	80	86	91,5	A
	2011				
Groep 7	DMT	90	95	97,8	A
	Rek./Wisk.	96	100	103,5	A
	2010				
	Entreetoets	281,6	288	289,7	



Het gaat bij deze normen om de gemiddelde vaardigheidsscore van de groep. Bij het vaststellen van de streefdoelen hebben we gekeken naar de resultaten die de afzonderlijk groepen in hun vorige schooljaar en bij de afgelopen februari-toets hadden behaald. De huidige groep 7 bijvoorbeeld werd vergeleken met de door haar in groep 6 en in februari jl. behaalde resultaten. Voor groep 3 waren dit nieuw vast te stellen streefdoelen, omdat zij de juni-toetsen voor het eerst gingen maken.

We zijn bijzonder blij met de behaalde doelen: 9x een **A**; 1x een **B** en 1x een **C**. Ook al liggen bij een tweetal de behaalde scores iets onder ons vooraf gestelde streefdoel, scoren we ruim boven de inspectienorm en presteren we als school zeer goed.

Een groot compliment voor de kinderen en voor het team!

Toelichting op de leerresultaten

Het afgelopen schooljaar kreeg De Ark van de inspectie weer groen licht. Dit betekent dat de inspectie de opbrengsten van de school ruim voldoende vindt. Dit hebben we behaald dankzij een grote inzet van het team!

We zijn dan ook zeer tevreden met deze resultaten. Natuurlijk kan het altijd beter!.

Door het werken met groepsplannen, het analyseren van de dictees, de proefwerken en de toetsresultaten, het voeren van een goed klassenmanagement, het geven van een goede instructie op 3 niveaus, door het instellen van diverse werkgroepen per vakgebied, de aanschaf van enkele nieuwe methodes en door het gebruik van de computers en het digibord, hebben we een stevige basis gelegd voor een verdere verhoging van de leeropbrengsten.

Uitstroom naar het voortgezet onderwijs

Vanaf 1995 tot op heden stroomden in totaal 567 kinderen vanuit onze school naar het voortgezet onderwijs. Zij vertrokken (de afgelopen 5 jaar) naar de volgende vormen van vervolgonderwijs:

Schoolsoort	'10-'11	'09-'10	'08-'09	'07-'08	'06-'07
VMBO K,B,T	22,5 %	44,5 %	34,2 %	39,1 %	37,8 %
VMBO-T/HAVO	32,5 %		10,6 %	22,7 %	23,3 %
HAVO	10,0 %	31,5 %	21,1 %	7,6 %	7,7 %
HAVO/VWO	2,5 %		7,8 %	16,7 %	17,8 %
VWO	32,5 %	24,0 %	26,3 %	13,9 %	13,4 %
TOTAAL	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %

Voor het afgelopen schooljaar kunnen we dus zeggen dat 22,5 % doorstroomde naar een vorm van het VMBO en dat 77,5 % is doorgestroomd naar een school voor VMBO-T/HAVO of hoger.

Dit soort cijfers zijn natuurlijk altijd betrekkelijk. Beter zou zijn om na te gaan hoeveel kinderen ook echt het diploma halen van de school waar zij naar toe zijn gegaan!

Via de schooldecanen van de verschillende scholen van voortgezet onderwijs worden wij op de hoogte gehouden van de vorderingen van onze oud-leerlingen.

Ook krijgen we de cijferlijsten van de eerste brugjaren toegestuurd.

Deze gegevens helpen ons weer te beoordelen of onze gegeven adviezen ook goed geweest zijn.

Functies in de school

	Aantal personen	Percentage van de formatie
Leerkrachten	13	72,5 %
Onderwijsondersteuners	1	5,5 %
Zorgcoördinator	1	5,5 %
Directie	2	11,0 %
Conciërge-ICT'er	1	5,5 %
Totaal	18	100%

Verzuim

Personeel 3,7%, gemiddelde afwezigheid 14 dagen

Lesuitval door afwezigheid leerkrachten 5%

Deskundigheidsbevordering

Team

Het team heeft zich tijdens studiedagen en themavergaderingen verder verdiept in het voeren van een goed klassenmanagement, het analyseren van de LOVS-toetsen, het maken van groepsplannen en het werken met de nieuwe leesmethode. Er is intensief gewerkt aan het verder ontwikkelen van onze visie op goed onderwijs en het uitwerken daarvan in het klassenmanagement.

De werkgroepen taal, schrijven, lezen, techniek ...hebben deze vakken geanalyseerd en waar nodig verbeteringen ingevoerd.

Individueel

Individuele teamleden volgden diverse cursussen, zoals dyslexie specialist, rekendagen, herhalingscursussen bedrijfshulpverlening.

Realisatie onderwijsdoelen

Een van de belangrijkste doelen welke het team zich stelde, was een verbetering van de resultaten van het begrijpend lezen. Om dit te bereiken wordt gebruik gemaakt van de hulpboeken van Cito en 'NieuwsbegripXL', een methode die wekelijks, op verschillende niveaus, teksten levert over actuele onderwerpen. De toetsgegevens uit het leerlingvolgsysteem laten zien dat de inspanningen op dit gebied hebben geleid tot goede resultaten.

Investering in de leeromgeving

Het afgelopen schooljaar hebben we ons als team vooral gericht op de verbetering van de kwaliteitszorg in de school.

Het zorgplan is herschreven met daarin duidelijk aangegeven wanneer en hoe een leerling in aanmerking komt voor extra zorg. We zijn gestart met het maken van ontwikkelingsprofielen voor kinderen die op meerdere gebieden onder het gewenste niveau functioneren.

Het dyslexie-protocol is kritisch doorgenomen en weer helemaal bijgesteld en onze IB'er heeft de cursus dyslexiespecialist met goed gevolg doorlopen.

Het team is verder geschoold in het maken van analyses van taal- en rekentoetsen en van de LOVS-toetsen. Het werken met groepsplannen is verder uitgebouwd. Het geven van een goede instructie op 3 niveaus (het directe-instructie-model) is opnieuw ingeïfend.

De verschillende werkgroepen (taal-lezen-schrijven-rekenen-techniek) hebben hun deelgebieden goed geanalyseerd en punten van verbetering aangebracht. De werkgroep lezen heeft de nieuwe methode voor begrijpend lezen met succes in de school ingevoerd.

De werkgroep rekenen heeft de aanschaf van een nieuwe methode voorbereid en gezorgd voor een deskundige ondersteuning. Ook de werkgroep schrijven heeft een nieuwe methode geïntroduceerd, zodat we komend schooljaar kunnen starten met twee vernieuwde methodes.

De werkgroep techniek heeft met succes het project Verbreding Techniek Basisonderwijs afgerond en heeft contacten gelegd met de techniek coach om ons ook de komende jaren te blijven scholen in het geven van lessen techniek.

Plusklas

In januari zijn we officieel gestart met onze plusklas o.l.v. van juf Kelly. Een leerling kon - via de eigen leerkracht - worden aangemeld voor de plusklas als hij/zij:

of

- op de A-lijn zit met begrijpend lezen, èn
- op de A-lijn zit met rekenen, èn
- gemiddeld een A scoort bij woordenschat, èn
- een onderzoekende leerhouding heeft in de groep

òf

- een IQ van 125 of hoger heeft. (vastgesteld via intelligentie onderzoek)

Onze plusklas is bestemd voor leerlingen vanaf groep 5 die aan bovenstaande criteria voldoen. Ouders moeten toestemming geven voor de plusklas.

De verwachtingen van de plusklasleerlingen worden van tevoren gepeild. De plusklas werkt met een jaarplan, maar voert dit uit in projecten. Elk project duurt van vakantie tot vakantie en zo zijn er 5 periodes in een jaar. De plusklas kwam iedere donderdagmiddag bij elkaar in de gemeenschapsruimte, waar we ook beschikken over zes op het netwerk aangesloten computers. Tijdens deze middag wordt - naast het werken aan de eigen projecten - ook de mogelijkheid geboden om te communiceren met de andere pluskinderen. Een pluskind denkt "top-down", dwz dat hij/zij het grote probleem ziet en dit naar beneden toe uitrafelt. In de groepen werken we andersom. We leren de kinderen stap voor stap dingen aan waarbij we uiteindelijk ons doel bereiken.

Op de overige dagen van de week moeten de kinderen binnen hun groepsweektaak - die vanzelfsprekend ook gewoon moet worden gemaakt - ruimte vinden om bij de taakuren aan hun opdrachten te werken.

De Pittige PlusTorens

Voor meer- en hoogbegaafde leerlingen vanaf groep 3.

We hebben - naast de al aanwezige techniektorens - nu ook de pittige plustorens aangeschaft.

Onze plusklas werkt er met veel plezier mee. En het ligt in de bedoeling om sommige lessen hieruit ook in de groepen te laten maken.

Over deze torens:

- De onderwerpen variëren van taal tot techniek, van kunst tot organisatie.
- Er zijn 75 Groene, Rode en Gele Peper Projecten in een handig en vrolijk opbergmeubel.
- Alle materialen en projectmapjes zijn inbegrepen.



- De kinderen werken met hoofd, hart én handen.
- De lessen stimuleren de creativiteit, de motivatie en het divergente denken.
- Het stimuleert samenwerken, onderzoek en ontwerp, plannen, maken en presenteren.
- Er is voor iedere leerling een eigen verrijkingsmap!

Inzet van ouders

In het afgelopen schooljaar hebben weer een aantal activiteiten plaats gevonden waar ouders aan hebben meegewerkt. Vanzelfsprekend zijn dat het sinterklaasfeest, het kerstfeest, de sportdag en het schoolfeest. Maar daarnaast zijn de ouders ook actief bij het maken van de lampionnen, de handvaardigheidlessen in de onderbouw en het begeleiden van leerlingen tijdens excursies of uitstapjes. Tevens worden bij excursies ook altijd ouders ingezet. In de mr hebben drie ouders zitting; de leden zijn dit jaar vijf keer bij elkaar geweest. In de ouderraad hebben acht ouders zitting en die zijn dit jaar zes keer bij elkaar geweest.

Tevredenheid medewerkers, ouders en leerlingen

Dit schooljaar hebben de personeelsleden van onze school meegewerkt aan het tweejaarlijkse medewerkers onderzoek. De uitkomsten van dit onderzoek zijn hoopgevend voor de toekomst. De personeelsleden geven aan dat ze met plezier op De Ark werken. Ze kunnen het goed met elkaar en de directie vinden. Het werken met de kinderen geeft hen veel voldoening. Zorgpunten zijn voor de leerkrachten, dat ze niet in alle situaties kunnen voldoen aan de hulpvragen van de leerlingen. Ten slotte vinden de meeste personeelsleden dat het contact met de ouders verbeterd dient te worden.

Het volgend schooljaar wordt de ouder- en leerlingen enquête afgenomen.

Samenvatting

Als we het achterliggende schooljaar willen samenvatten dan kunnen we stellen dat het onderwijs op De Ark op belangrijke punten is verbeterd. We zijn op de goede weg maar we streven naar nog beter. We blijven ons steeds afvragen of we de dingen die we doen, goed doen; krijgt elke leerling het onderwijs dat hij of zij nodig heeft? De vraag of uw kind bij ons op school kwalitatief goed onderwijs krijgt mogen we gelukkig met een volmondig 'ja' beantwoorden.

Oordeel van de inspectie van het onderwijs:

Het niveau van de tussen- en eindopbrengsten ligt op en boven het niveau dat van de school, op basis van leerling-kenmerken, verwacht mag worden.

De school heeft een basisarrangement, wat wil zeggen dat de inspectie geen reden ziet om extra toe te zien op de kwaliteit van het onderwijs.



pcb De Ark

waar ieder kind bijzonder en uniek is....